
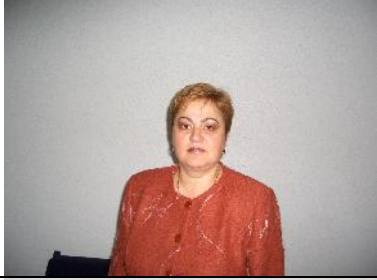



# Proiect de dezvoltare institutionala in perioada 2006 - 2011



# Colegiul National “Mihai Eminescu”

## Echipa de proiect

	Director: prof Dan Dudas
	Director adjunct: prof.Iuliana Dobru
	Consilier educativ: prof.Ionescu Silvia
	Secretar sef: Anita Constanta
	Contabil sef: ec.Iamandi Venera

## **CUPRINS**

**1. SCURT ISTORIC**

**2.ARGUMENT**

**3.MISIUNEA**

**4.VIZIUNEA**

**5.DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN SI INTERN AL UNITATII SCOLARE**

A.CONTEXTUL GEO-SOCIO-ECONOMIC

B.POPULATIA SCOLARA, BAZA MATERIALA, RESURSE UMANE SI FINANCIARE

C.ANALIZA P.E.S.T.E.

D.ANALIZA S.W.O.T.

**5. TINTE(SCOPURI)STRATEGICE SI OPTIUNI DE INTERVENTIE**

**6. PLANUL DE IMPLEMENTARE**

**7.PLAN OPERATIONAL 2011-2012**

## 1.Scurt istoric

### • 1919

- 8 septembrie apare *Decretul - lege nr.3864* prin care se hotărăște... "*să se înființeze cu începere de la 1 octombrie 1919 câte o școală secundară de fete în orașele Turnu-Severin , Pitești , Buzău și Constanța.*"
- 14 septembrie : prin circulara nr.112985 , ministerul condiționează înființarea școlilor respective de valoarea contribuțiilor materiale locale ( clădire , instalații , mobilier )
- 12 noiembrie : încep cursurile cu o singură clasă - clasa a I-a - , având 63 eleve într-o clasă din localul fostei școli primare israelite , de pe strada Dobrogeanu Gherea nr. 29. Sunt două profesoare: Alexandrina Maxim (directoare , licențiată în istorie și geografie ) și Lucia Ionescu (matematici). Titulatura oficială "*Școala Secundară de fete , gr.II*" prezintă alături și denumirea "*Externatul de fete*" din Buzău .

### • 1920

- 20 iunie - se încheie primul an școlar cu următoarele rezultate: din 63 eleve promovează integral 53 .

### • 1922

- *ianuarie - se refuză terenul oferit de Consiliul comunal orășenesc în spatele secției de pompieri , propus pentru local. Se invocă cheltuielile exagerate impuse de friabilitatea solului .*
- *aprilie : se achiziționează de la Banca Națională 3000 m<sup>2</sup> teren pe strada Independenței, într-o poziție centrală , lângă Casa Armatei. Ulterior , suprafața destinată construirii unui local propriu va fi întregită cu alte două parcele , ajungând să totalizeze 5160 mp Una dintre aceste parcele a fost cumpărată de la succesorii lui Nicolae Vaschiade, născut pe strada Independenței la nr.31 la 5 decembrie 1873 și ajuns director-adjunct la Laboratorul de psihologie medicală de pe lângă Sorbona .*
- *octombrie: se aprobă utilizarea , pe jumătăți de zi , a localului spațios al Școlii primare de băieți și fete nr.1 din Piața Daciei ( actuala Școala Generală nr.5 Buzău), unde va rămâne până în 1931.*
- **1923**
  - *octombrie : în programa de studiu se adaugă , pe lângă secțiile uman /real , o a treia , secția clasico-modernă, a cărei absolvire dă dreptul de asemenea la înscrierea la Universitate*
- **1925 - 1948 - LICEUL**
  - *1925: 10 decembrie are loc solemnitatea depunerii actului de fundație la temelie din Str.Independenței nr.22 , actualul local , în prezența ministrului școlilor de atunci , doctor C.Angelescu . Autorul proiectului este arhitectul Paxino; directoare în funcțiune profesor Vera Teodoru (matematici).*

- *1928 aprilie : 20 elevi însoțiți de 18 profesoare întorc vizita unui liceu din Polonia (20 zile). Funcționează liceul unitar cu 7 clase cu denumirea "Dr. Angelescu" (2 secții: uman și real )*
- *1931 septembrie : școala se instalează în localul propriu , directoare fiind profesoarele Iosefina Trandaf (franceză) și Florica Manoilescu (romană-latină). La 15 noiembrie se termină lucrările începute cu 6 ani în urmă , dar clasele și cancelaria se instalează într-o singură aripă , ( la fațadă , pe aliniamentul străzii). Este de subliniat decorarea holului de la parter și amfiteatrul cu 520 locuri.*
- *In 1934 -1948 : liceul funcționează cu 8 clase pe secții (umană și reală).*
- *In 1948-1967 : Denumirea liceului "Dr.C. Angelescu" se schimbă în Școala Medie*
  - *octombrie 1948 : ia ființă o asociație sportivă denumită "Luceafărul". Din 1949 școala are și curs fără frecvență. Structura anului școlar ca și sistemul de notare a elevilor , au suferit modificări importante ( de la pătrare la trimestre ; aprecierea cunoștințelor de la 5 la 1 , cu promovarea prin nota 3 , a fost înlocuită cu promovare prin 5.*
- *1953 iunie : examenul de absolvire a cursului mediu liceal a fost înlocuit cu un examen de maturitate și apoi bacalaureat*
- *1954 : devine directoare a liceului profesoara Clotilda Voinea-Constantinescu (specialitatea biologie). Va începe construcția la "scara neagră", sala de sport, cealaltă aripă, laboratoarele de chimie .*

- *In 1957 septembrie : s-a propus ministerului ca școala sa poarte numele de "Mihai Eminescu". Solicitarea s-a aprobat cu ordinul nr.2265 din 16 noiembrie a aceluiași an*
- *1958 aprilie , delegatul Ministerului Învatamantului a înmânat conducerii școlii diploma ce o autoriza să incrusteze pe frontispiciu numele poetului național. In marele hol de la intrare , pe peretele din față este așezat portretul patronului spiritual, pictura murală executată de profesoara Elena Beldescu.*
- *1960 - 1961 : se execută importante amenajări la aripa stângă (parter și etaj ) unde s-au obținut 2 săli de clasă și 2 ateliere pentru suma de 215400 lei ! Revizuirea integrală a rețelei de termoficare si extinderea acesteia la laboratoarele de chimie si fizică . Tot aici s-a făcut prima revizuire capitală la instalațiile sanitare .*
- *1964 - 1965 : inscrierile la secția fără frecvența ajung la 638 elevi (cursul de zi era frecventat de 680 elevi )*
- *1968 - 1969 : liceul functionează cu 33 clase la cursurile de zi : 9 clase a IX-a , câte 8 clase a X-a, a XI-a, a XII-a. Numărul profesorilor este de 56 , dintre acestia 53 fiind foști elevi ai școlii. Festivități deosebite au marcat SĂRBATORIREA SEMICENTENARULUI*
- *1969 : 9 mai apare primul număr al revistei "Năzuințe" , având ca profesori coordonatori: Clotilda Constantinescu , Florentina Dinca, Petre Ștefan, Vasile Cojocaru, Nicolae Ionescu . Revista va continua să apară sub conducerea profesorilor Nicolae Catrina si Ion Mănoiu până 1979 (13 numere ).*

- *1973 - 1974 : se diversifică profilul real prin introducerea secției bio - chimie .*
- *1974 : se înființează primele laboratoare de limbi străine .*
- *1977 : localul este grav deteriorat de cutremur . Școala se mută pentru 5 trimestre , în localul "Olga Bancic". Datorită consolidării precare și a lipsei de spațiu , biblioteca sa monumentală de la etaj "coboară" la parter , lângă cancelarie .*
- *1979 : încep construcțiile pentru localul anexă (atelierelor școală ,secția mecanică și industrie ușoară ) .*
- *1988 : aprilie etapa națională a olimpiadei de istorie se desfășoară la Buzău în "Liceul de Filologie - Istorie Mihai Eminescu " .*
- *1991 : liceul primește titulatura de "Liceul Teoretic Mihai Eminescu " .*
- *1994 : " Jubileul celor 75 ani de existență " .*
- *1997 - 2000 : în liceu sunt 52 de clase cu 1479 elevi ; cursuri liceale 47 clase, cursuri gimnaziale 5 clase . Personalul de predare este de 106 cadre didactice dintre care titulari 76 , iar personalul nedidactic este de 32 .*
- *2000 : septembrie , Ministerul Educației Naționale , atribuie denumirea de Colegiul National "Mihai Eminescu".*
  - *2000 - 2001 : în colegiu funcționează 54 clase cu 1529 elevi ; cursuri liceale 48 clase , cursuri gimnaziale 6 clase ; personalul de predare cuprinde 98 cadre didactice dintre care 77 titulari (cu gradul I , 48 , cu gradul II ,10 ) iar personalul nedidactic este în număr de 30 persoane .*

## 2. ARGUMENT

**Motto:**

*”Gandirea antreprenorială reprezintă cautarea, răspunsul și exploatarea schimbării considerată ca oportunitate, deci o activitate managerială bazată pe flexibilitate, adaptabilitate și creativitate”*

**P. Druker**

Aderarea României la Uniunea Europeană constituie o prioritate politică majoră a întregii societăți românești. În această perspectivă, întreaga abordare a problematicii învățământului trebuie considerată prin implicațiile dezvoltării educației asupra procesului de aderare. În mod specific, trebuie luate în considerare concluziile Consiliului European de la Lisabona din 2000, reafirmate la Consiliul European de la Feira din 2001. Acestea se referă atât la obiectivul general stabilit ca Uniunea Europeană să devină în orizontul de timp 2010 „cea mai competitivă și mai dinamică economie bazată pe cunoaștere din lume, capabilă de creștere economică durabilă, cu locuri de muncă mai multe și mai bune și o mai mare coeziune socială” , cât și la dezvoltarea educației în perspectiva anului 2010. Urmare acestora, Consiliul European de la Barcelona din 2002 a aprobat **planul detaliat de lucru privind dezvoltarea sistemelor educaționale și de formare profesională din Uniunea Europeană în intervalul 2001-2010.**

La invitația adresată de Comisia Europeană statelor candidate, Guvernul României a decis implementarea, alături de statele membre, a planului detaliat de lucru aprobat la Barcelona. Această decizie a fost asumată public de Ministerul Educației și Cercetării la cea de a 6-a Conferință a Miniștrilor Europeni ai Educației (Bratislava, 2002).

În ceea ce privește dezvoltarea formării profesionale inițiale și continue, contextul european este definit, în particular prin Declarația miniștrilor educației și formării profesionale de la Copenhaga, din noiembrie 2002. Statele semnatare au propus consolidarea cooperării (în cadrul procesului cunoscut sub numele de procesul Copenhaga) la nivel european în acest domeniu astfel încât să se realizeze următoarele obiective:

- acces egal și sporit la educație;
- calitate ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- transformarea educației în resursă de bază a modernizării României;
- considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung;
- combinarea eficientă a educației de elită cu educația generală;
- compatibilizarea europeană și scoaterea învățământului românesc din izolarea din ultimii ani;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente.

Prin politicile sale educaționale, prin crearea unui nou cadru legislativ și instituțional, precum și prin alocarea resurselor financiare necesare, Guvernul României își propune să reconstruiască sistemul educativ al țării, conform nevoilor cetățenilor, comunităților și societății românești și în concordanță cu evoluțiile europene.

Împreună suntem datori să creăm și să susținem „Mișcarea pentru educație” ca acțiune – suport pentru atingerea obiectivelor reconstrucției sistemului educativ românesc.

Axul fundamental al „Mișcării pentru educație” va deveni, astfel, trinomul educatori – elevi – părinți.

În acest context european, în activitatea de formare a personalității autonome și creative, școala contemporană trebuie să găsească direcții pragmatice de abordare a idealului educațional. Din această perspectivă finalitățile liceului propun formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, să contribuie la articularea propriilor trasee de dezvoltare intelectuală și profesională, să se integreze activ în viața socială.

Prin definirea acestor finalități se clarifică misiunea și viziunea generală a colegiului în conformitate cu statutul său:

- centrarea demersurilor didactice pe formarea și dezvoltarea competențelor funcționale de bază, necesare pentru continuarea studiilor;
- diversificarea graduală a ofertei curriculare conform filierelor și profilelor și multiplicarea posibilităților elevului de a alege;
- conceperea liceului ca furnizor de servicii educaționale, în cadrul căruia elevul să fie permanent și direct implicat în construirea propriului traseu de învățare;

- centrarea profesorului pe comportamentele specifice rolurilor de organizator și mediator al experiențelor de învățare;
- creșterea responsabilității liceului față de beneficiarii educației, față de societatea civilă și diversificarea implicării acestuia în viața comunității locale;
- trecerea de la o cultură generală universalistă la o cultură funcțională.

**Pilonii cunoașterii:**

- **a învăța să știi;**
- **a învăța să faci;**
- **a învăța să trăiești împreună cu ceilalți;**
- **a învăța să fii**

oferă tinerilor capacitatea de a răspunde provocărilor din partea societății, de a deveni agenți ai propriei formări, care să-și organizeze și structureze singuri cunoașterea, să descopere individual, având formată judecata și responsabilitatea viitoare de  **cetățean activ într-o societate cognitivă**.

Pluralitatea informației constituie una din condițiile necesare pentru obținerea unei formații intelectuale de calitate, motiv pentru care apare necesitatea de a lăsa în educație, ca întotdeauna deschisă o fereastră către nou și neprevăzut.

### 3.MISIUNEA

***Colegiul National „Mihai Eminescu” Buzau susține o educație în schimbare, orientată spre valori democratice și umaniste, care oferă șansa fiecărui copil, tânăr și cadru didactic de a atinge propria excelență, într-un mediu stimulant, pentru a deveni un cetățean european activ, într-o societate a cunoașterii, competitivă și dinamică.***

### 4. VIZIUNEA

***Încercăm să configurăm viziunea unei școli care vrea să pregătească elevii pentru viitor, încercând să facă din Informație a patra resursă, să transforme informația în cunoaștere și să ofere elevilor ei, cheia spre comunitatea globală a viitorului. În acest context,***

***ne propunem ca învățarea să treacă dincolo de zidurile clasei, încorporând discipline și tehnologii complexe.***

***În noul mileniu Colegiul Național „Mihai Eminescu” va fi recunoscut pe plan național și internațional pentru:***

- ***O înaltă calitate, o puternică motivație, angajare și atitudini profesionale din partea corpului profesoral;***
- ***Climatul intelectual oferit ca suport elevilor ajutându-l pe tânăr să decidă asupra propriei cariere;***
- ***Abilitatea de a crea medii de învățare utilizând calculatorul, care va influența în viitorul apropiat toate formele de educație;***
- ***Cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate.***

***Deviza școlii: „ Colegiul Național „M. Eminescu” – o școală pentru viitorul tău”***

## 5. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN SI INTERN AL UNITATII SCOLARE

### A. Context geo-socio-economic



Județul Buzău este situat în partea de sud est a României și se întinde pe o suprafață de 6103 Km<sup>2</sup>, reprezentând 2,6% din suprafața țării. Populația județului la 1 iulie 2000 era de 500.200 locuitori, reprezentând 2,4 % din populația țării.

Județul Buzău face parte din Regiunea de dezvoltare Sud – Est, alături de județele: Brăila, Constanta, Galați, Tulcea și Vrancea.

În Regiunea de Dezvoltare Sud- Est sunt incluse zonele de restructurare industrială III și IV.

Județul Buzău se află situat în Zona de restructurare III – „Zona industrială a Subcarpaților de curbura” care cuprinde și porțiuni din județele: Vaslui, Galați, Vrancea.

Zona de restructurare III este situată de-a lungul coridorului de transport european ce traversează țara de la nord la sud. În această zonă reculul industrial a produs dezechilibre sociale masive, calificări insuficiente și nediversificate ale forței de muncă. Declinul industrial din ultimul deceniu a condus, în unele orașe la o reducere cu peste 50% a populației ocupate în industrie. Se constată o migrare a populației tinere din cauza lipsei locurilor de muncă. În zonă există un număr de 15 unități economice mari, cu peste 1000 de salariați, a căror restructurare poate conduce la un șomaj ridicat. Economia este direcționată spre ramurile textilă – confecții, metalurgie, construcții de mașini, sticlă, celuloză, industrie alimentară. O serie de întreprinderi din industria alimentară, textilă și de prelucrare a lemnului dețin importante capacități tehnologice și ar putea fi relansate economic prin infuzie de capital și un management performant. Există condiții favorabile pentru apariția unei industrii de oțeluri speciale și de colectare și prelucrare a plantelor medicinale și fructelor de pădure, solicitate la export. Potențialul turistic al zonei este important datorită numeroasele monumente istorice, culturale și religioase, zonei vulcanilor noroioși și a podgoriilor renumite din zonă.

Dezvoltarea comunităților în condițiile asigurării coeziunii economico-sociale nu se poate face decât prin dezvoltarea învățământului tehnic și profesional. Calitatea formării profesionale a absolvenților depinde de calitatea ofertei educaționale specifice fiecărei școli și raportată la planul regional de acțiune propus de Consorțiul Regional al Regiunii Sud – Est care are în vedere două direcții majore de acțiune:

➤ **Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare economico – socială durabilă de la nivel local, regional și național precum și la interesele și nevoile de educație și formare ale elevilor prin:**

- Prognozarea nevoilor de pregătire prin sistemul de pregătire inițială în perspectiva 2010;
- Elaborarea prognozelor privind piața muncii în perspectiva 2010;
- Adaptarea ofertelor educaționale și a rețelei școlare la nevoile de dezvoltare economico-sociale de perspectivă;
- Implicarea Consorțiului Regional al Regiunii Sud – Est, a Comitetului local de dezvoltare în realizarea ofertei educaționale;
- Asigurarea accesului la educație și formare profesională pentru populația de vârstă școlară din mediul rural (creșterea gradului de mobilitate a elevilor prin dezvoltarea transportului școlar și acordarea de facilități de cazare și masă, burse școlare, învățământ deschis la distanță, etc.);
- Implicarea Centrului de asistență psihopedagogică și a consilierilor școlari în orientarea școlară și profesională;

➤ **Creșterea calității actului educațional ca bază a succesului inserției socio – profesionale a absolvenților prin:**

- Colaborarea dintre școli și agenții economici în vederea formării profesionale inițiale;

## Proiect de dezvoltare instituțională-Colegiul Național Mihai Eminescu Buzău

- Elaborarea Curriculumului în dezvoltare locală în parteneriat cu agenții economici;
- Participarea cadrelor didactice la stagii și seminarii de formare și diseminarea informațiilor;
- Îmbunătățirea bazei materiale prin achiziționarea echipamentelor specifice calificărilor profesionale;
- Asimilarea calificărilor din sectorul industrial de către sectorul servicii;
- Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii;
- Dezvoltarea sectorului productiv privat, a agriculturii, creșterea ponderii serviciilor;
- Protejarea și îmbunătățirea calității mediului

### Profilul demografic al județului Buzău

Din datele statistice înregistrate în ultimii 5 ani reiese tendința de scădere a populației. Populația județului Buzău în 2002 a fost de 500,2 mii persoane având un ritm de scădere de 4,1% față de 1990.

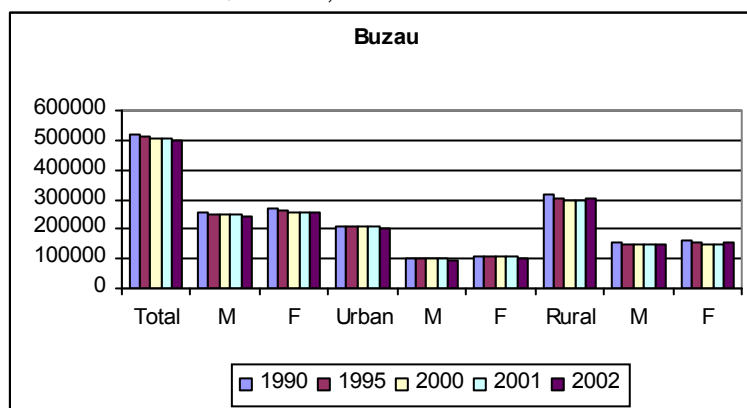


Fig.1 Evoluția populației pe medii rezidențiale  
Sursa: INS, Statistica teritorială, 2004

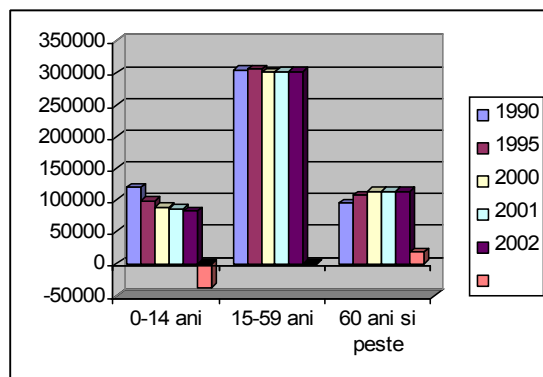
### Populația județului Buzău pe medii rezidențiale

Sursa: INS, Statistica teritorială, 2004

Buzău	1990	1995	2000	2001	2002	
Total	521334	512849	504540	503451	500160	-21174
M	254819	251572	246826	246298	245001	-9818
F	266515	261277	257714	257153	255159	-11356
Urban	207433	211801	207280	207178	198994	-8439
M	101520	103365	100442	100503	96301	-5219
F	105913	108436	106838	106675	102693	-3220
Rural	313901	301048	297260	296273	301166	-12735
M	153299	148207	146384	145795	148700	-4599
F	160602	152841	150876	150478	152466	-8136

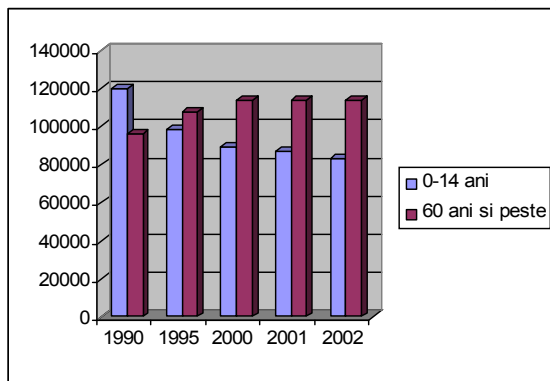
Pe medii rezidențiale scăderea cea mai semnificativă s-a produs în urban. Dacă în mediul urban reducerea populației s-a datorat în special scăderii numărului bărbaților, în mediul rural, numărul femeilor s-a redus mai accentuat decât numărul bărbaților.

Principalul factor care a determinat scăderea populației este **sporul natural** negativ.



Sporul natural

Sursa: INS, Statistica teritorială, 2004



Evoluția populației pe grupe de vârstă în perioada 1990-2002 în județul Buzău

Sursa: INS, Statistica teritorială, 2004

### Proiecția populației școlare la nivelul județului Buzău

Evoluția populației în vârstă școlară pe grupe de vârstă

Sursa: INS, Statistica teritorială, 2004

3-6 ani	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	Ritm creștere/scădere 2013 față de 2005 (%)
Buzău	19,3	19,0	18,8	18,5	18,3	18,0	17,8	17,6	17,4	-9,9
Total regiune	112,9	111,8	110,7	109,7	108,6	107,6	106,4	105,2	104,1	-7,8

7-14 ani	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	Ritm creștere/scăder e 2013 fata de 2005 (%)
Buzău	43,1	42,2	41,2	40,3	39,5	38,6	38,2	37,8	37,4	-13,3
Total regiune	252,0	245,9	239,9	234,1	228,4	222,9	221,7	220,6	219,5	-12,9

## B.Populația școlara, baza materială, resurse umane si financiare

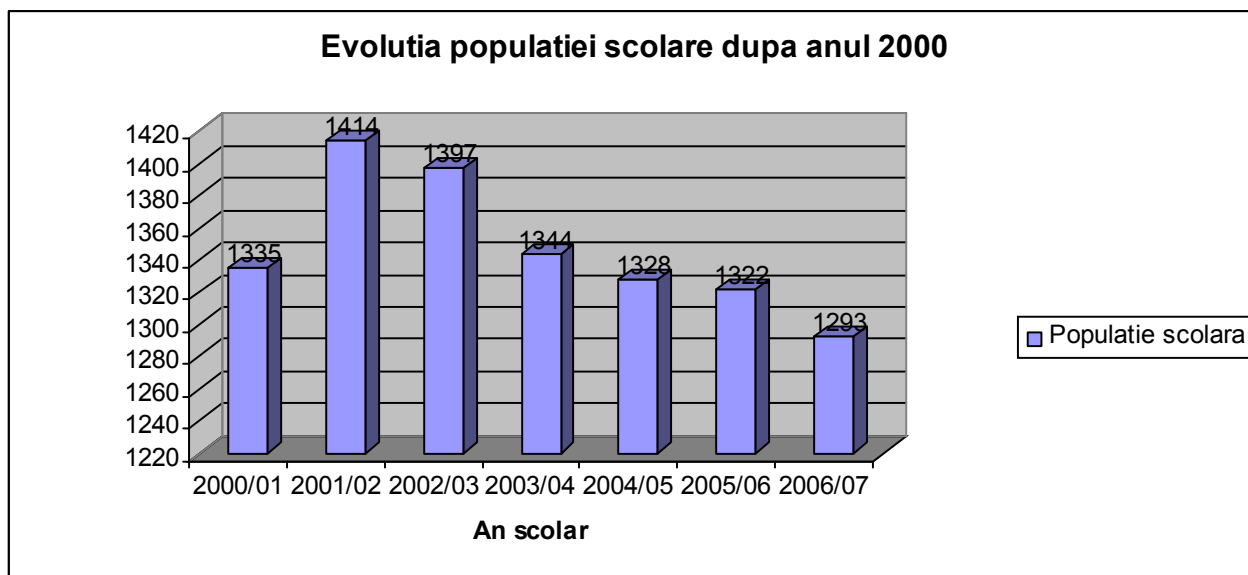
### Populatia scolara

Incepand din anii 90 populatia scolara a fost atrasa in principal de patru factori decisivi:

- creșterea continuă a prestigiului liceului pe plan județean și național;
- creșterea competenței profesionale a colectivului didactic;
- rezultatele deosebite obținute în actul instructiv-educativ;
- dezvoltarea continuă a bazei materiale;

### Dinamica populației școlare

An scolar	Numar de elevi	Numar de clase	
		Profil real	Profil uman
2000-2001	1335	698	637
2001-2002	1414	724	690
2002-2003	1397	681	716
2003-2004	1344	640	687
2004-2005	1328	635	693
2005-2006	1322	629	693
2006-2007	1293	631	622



### Rezultatele elevilor si performanțele școlare

Situația elevilor promovați după media generală și examenul de bacalaureat în anul 2005-2006, reflectă consistența actului instructiv educativ în cadrul colegiului:

Nr.crt.	Clasa	Total elevi	Din care feminin	Din care după media generală		
				5-6.99	7-8.99	9-10
A	B	1	2	5-6.99	7-8.99	9-10
1	Clasa IX-a	336	230	14	134	188
2	Clasa X-a	340	247	6	129	205
3	Clasa XI-a	323	217	6	130	187
4	Clasa XII-a	323	225	9	84	230

Nr.crt		Prezenti		Reusiti		Din care după media obtinuta			
		Total elevi	Din care feminin	Total elevi	Di care feminin	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Total	324	225	323	225	-	13	111	199
2	Din care absolventi anul trecut	2		1					

Performantele scolare inregistrate de-a lungul anilor ilustreaza prestigiul de care se bucura unitatea noastra scolară. Incepand cu anul școlar 2000-2001 rezultatele sunt elocvente:

## REZULTATE LA OLIMPIADE SI CONCURSURI SCOLARE

### ANUL SCOLAR 2003-2004-FAZA NATIONALA

#### LIMBA FRANCEZA

1. STAN RALUCA	IX-F	Participare	Prof. LIVIU POPESCU
2. DESPA EMILIA	XI-E	Participare	Prof. FLORENTINA DOBRE
3. MINULESCU ADELINA	XI-D	Participare	Prof. LIVIU POPESCU
4. IVANESCU BIANA	XII-D	Participare	Prof. LUCIA TRANDAFIRESCU
5. DUMITRASCU ANCA	X-D	Mentiune	Prof. LIVIU POPESCU
6. BABOI LAURA	X-F	Mentiune	Prof. FLORICA STOICESCU
7. CHIVU ERIKA	XI-D	Mentiune	Prof. LIVIU POPESCU
8. GHERASE ALINA	XII-E	Mentiune	Prof. FLORICA STOICESCU

#### LIMBA ROMANA

1. PREDĂ ISABELA	XI-B	Participare	Prof. MIHAELA NICOLAE
2. VISINESCU LUCIA	XII-D	Mentiune	Prof. DOINA MANOIU
3. TOADER CATALINA	IX-F	loc.V- Austria	Prof. LIANA IORDANESCU
4. NEDELICU ANDREEA	V	Mentiune	
5. COLHON IRINA	VI	Mentiune	Prof. MIHAELA NICOLAE
6. BACIU SIMONA	VI	Mentiune	Prof. MIHAELA NICOLAE
7. BUTNARU MONICA	VII	Participare	Prof. ELENA DOGARU
8. DOBRU ANDRA	VII	Participare	Prof. ELENA DOGARU
9. ROBU CORNELIU	VII	Participare	Prof. ELENA DOGARU
10. CAMPANIE OANA	VIII	Participare	Prof. MIHAELA NICOLAE
11. EPURAS ADRIAN	VIII	Participare	Prof. MIHAELA NICOLAE
12. PAVEL FLORINA	VI	Mentiune	Prof. MIHAELA NICOLAE

#### FIZICA

1. CIOBANU AURELLIA	XI-H	Procopiu	Prof. SILVIA IONESCU
2. CALEN TIBERIU	XII-G	Participare	Prof. GEORGETA CHIRITA
3. CARNECI COSMIN	XI-H	Participare	Prof. SILVIA IONESCU
4. NEDELICU FLORENTINA	XI-H	Participare	Prof. SILVIA IONESCU
5. BACIU BOGDAN	XII-G	Premiul II	Prof. GEORGETA CHIRITA

#### LATINA

1. IORDACHE CAMELIA	IX-C	Participare	Prof. CARMEN NEAGU
2. CONSTANDA MARIA	IX-B	Premiul I	Prof. ZEFIRA ICHIM
3. ANA ADRIAN	XI-C	Premiul III	Prof. CARMEN NEAGU
4. PADURARU RAMONA	IX-B	Mentiune	Prof. ZEFIRA ICHIM
5. GAVRILA LUIZA	X-A	Participare	Prof. CARMEN NEAGU

Proiect de dezvoltare institutionala-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

- |                        |     |          |                    |
|------------------------|-----|----------|--------------------|
| 6. SERBANESCU OCTAVIAN | X-I | Mentiune | Prof. CARMEN NEAGU |
| 7. CRESTEAZA ADRIAN    | X-I | Mentiune | Prof. CARMEN NEAGU |

ISTORIE

- |                    |      |             |                       |
|--------------------|------|-------------|-----------------------|
| 1. DAMIAN VERONICA | IX-F | Participare | Prof. CRISTINA TANASE |
|--------------------|------|-------------|-----------------------|

ITALIANA

- |                    |       |          |                    |
|--------------------|-------|----------|--------------------|
| 1. ANDRONIC IONELA | XII-E | Mentiune | Prof. IULIANA DUTU |
| 2. CRISTEA ADELA   | XII-E | Mentiune | Prof. IULIANA DUTU |

BIOLOGIE

- |                      |      |             |                         |
|----------------------|------|-------------|-------------------------|
| 1. GHEORGHE COSMIN   | IX-G | Premiul III | Prof. GHEORGHE MUNTEANU |
| 2. MIHAILA VALENTINA | XI-F | Premiul III | Prof. GHEORGHE MUNTEANU |

MATEMATICA

CONCURSUL DE MATEMATICA KANGOUROU

- |                   |    |             |                     |
|-------------------|----|-------------|---------------------|
| 1. VOICU LAURA    | VI | Premiul I   | Prof. CARMEN DELCEA |
| 2. MARIN ANAMARIA | VI | Premiul III | Prof. CARMEN DELCEA |
| 3. PAVEL DIANA    | VI | Locul IV    | Prof. CARMEN DELCEA |
| 4. CALHON IRINA   | VI | Mentiune    | Prof. CARMEN DELCEA |
| 5. TANASE DIANA   | VI | Mentiune    | Prof. CARMEN DELCEA |
| 6. VASILE CLAUDIU | VI | Mentiune    | Prof. CARMEN DELCEA |
| 7. LUCA IONUT     | VI | Mentiune    | Prof. CARMEN DELCEA |

LIMBA ENGLEZA

- |                     |    |             |  |
|---------------------|----|-------------|--|
| 1. GHEORGHE DANIELA | IX | Participare |  |
|---------------------|----|-------------|--|

**ANUL SCOLAR 2004-2005 - FAZA NATIONALA SI INTERNATIONALA**

LIMBA ROMANA

- |                  |       |          |                       |
|------------------|-------|----------|-----------------------|
| 1. CHIVU ERIKA   | XII-D | Mentiune | Prof. MIHAELA NICOLAE |
| 2. PREDA ISABELA | XII-B | Mentiune | Prof. MIHAELA NICOLAE |

LIMBA LATINA- FAZA INTERNATIONALA

- |                   |       |             |                    |
|-------------------|-------|-------------|--------------------|
| 1. DESPA EMILIA   | XII-E | Participare | Prof. ZEFIRA ICHIM |
| 2. NECULAI IULIAN | XI-D  | Participare | Prof. CARMEN NEAGU |

FAZA NATIONALA

## Proiect de dezvoltare institutionala-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

1.	APOSTU RODICA	X-D	Premiul I	Prof. CARMEN NEAGU
2.	CONSTANDA ELENA	X-B	Premiul I	Prof. ZEFIRA ICHIM
3.	ANA ADRIAN	XII-C	Premiul III	Prof. CARMEN NEAGU
4.	ILIE MIRELA	IX-B	Mentiune	Prof. CARMEN NEAGU
5.	DESPA EMILIA	XII-E	Mentiune	Prof. ZEFIRA ICHIM
6.	NICOLAE ALEXANDRU	IX-G	Pr. Special	Prof. ZEFIRA ICHIM

### LIMBA RUSA

1.	MUSTEATA TATIANA	IX-K	Pr. Special	Prof. ELENA MIHALCEA
----	------------------	------	-------------	----------------------

### BIOLOGIE

1.	MIHAILA VALENTINA	XII-F	Premiul I	Prof. GHEORGHE MUNTEANU
----	-------------------	-------	-----------	-------------------------

### EDUCATIE FIZICA

1.	DINU ALEXANDRU	XI-K	Locul 8	Prof. VOICU TUDOREL
2.	UZUN NINA	IX-K	Locul 7	Prof. VOICU TUDOREL
3.	CATOI RAMONA	X- H	Locul 8	Prof. VOICU TUDOREL

### ANUL SCOLAR 2005-2006 - FAZA NATIONALA

### LIMBA ROMANA

1.	ALEXE MARIA	IX-A	Participare	Prof. LIANA IORDANESCU
2.	VOICU NICOLETA	IX-C	Participare	Prof. GABRIEL ONTELUS
3.	MANTA IOANA	X-F	Participare	Prof. MIHAELA NICOLAE
4.	MICLEA ANDREEA	XII-F	Mentiune	Prof. ELENA DOGARU
5.	BABOI LAURA	XII-F	Mentiune	Prof. ELENA DOGARU

### LIMBA FRANCEZA

1.	CIRLIG CARMEN	XII-D	Participare	Prof. LIVIU POPESCU
2.	OLTEANU ANAMARIA	X-F	Participare	Prof. LUCICA TRANDAFIRESCU
3.	VOICU NICOLETA	IX-C	Participare	Prof. LIVIU POPESCU
4.	GHITA ANA CRISTINA	IX-F	Participare	Prof. FLORENTINA DOBRE

### LIMBA ENGLEZA

1.	ALEXE MARIA	IX-A	Participare	Prof. LILIANA CALOIAN
2.	TICA DIANA	XII-D	Participare	Prof. LILIANA CALOIAN

### LIMBA LATINA- FAZA INTERNATIONALA

## Proiect de dezvoltare institutionala-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

- |                    |       |             |                    |
|--------------------|-------|-------------|--------------------|
| 1. GAVRILA LUIZA   | XII-A | Participare | Prof. CARMEN NEAGU |
| 2. CONSTANDA MARIA | XI-A  | Participare | Prof. ZEFIRA ICHIM |

### FAZA NATIONALA

- |                        |      |             |                    |
|------------------------|------|-------------|--------------------|
| 1. DINCA ROXANA        | IX-C | Pr. special | Prof. ZEFIRA ICHIM |
| 2. ILIE NARCISA MIRELA | X-B  | Mentiune    | Prof. CARMEN NEAGU |
| 3. DAMIAN FLORENTINA   | X-B  | Pr. special | Prof. CARMEN NEAGU |
| 4. GHIOCA CORINA       | X-D  | Participare | Prof. ZEFIRA ICHIM |
| 5. CONSTANDA MARIA     | XI-B | Premiul I   | Prof. ZEFIRA ICHIM |
| 6. APOSTU RODICA       | XI-D | Mentiune    | Prof. CARMEN NEAGU |
| 7. IORDACHE CAMELIA    | XI-C | Participare | Prof. CARMEN NEAGU |

### LIMBA RUSA

- |                     |     |             |                      |
|---------------------|-----|-------------|----------------------|
| 1. MUSTEATA TATIANA | X-K | Pr. Special | Prof. ELENA MIHALCEA |
| 2. TODIRSCO LILIA   | X-K | Pr. Special | Prof. ELENA MIHALCEA |
| 3. BURAGA DIANA     | X-L | Pr. Special | Prof. ELENA MIHALCEA |
| 4. SUHAREV ELENA    | X-J | Pr. Special | Prof. ELENA MIHALCEA |
| 5. PRODAN NATALI    | X-D | Mentiune    | Prof. ELENA MIHALCEA |

### ISTORIE

- |                      |      |             |                      |
|----------------------|------|-------------|----------------------|
| 1. STOICA FLORENTINA | IX-F | Participare | Prof. RELU STOICA    |
| 2. BURNICHI OANA     | X-A  | Participare | Prof. DIDA MARINESCU |

### GEOGRAFIE

- |                   |     |             |                        |
|-------------------|-----|-------------|------------------------|
| 1. DUMITRU VICTOR | X-A | Participare | Prof. MIHAI PIRJOLESCU |
|-------------------|-----|-------------|------------------------|

### BIOLOGIE

- |               |      |             |                         |
|---------------|------|-------------|-------------------------|
| 1. STROE OANA | XI-G | Pr. Special | Prof. GHEORGHE MUNTEANU |
|---------------|------|-------------|-------------------------|

### CONCURSURI DE INFORMATICA APLICATA- FAZA INTERJUDETEANA

- |                    |       |             |                     |
|--------------------|-------|-------------|---------------------|
| 1. IORDACHE ROBERT | XI-K  | Premiul I   | Prof. DANIELA STROE |
| 2. DINU DAN        | XII-K | Participare | Prof. MIRELA CAZAN  |

### EDUCATIE FIZICA- OLIMPIADA NATIONALA A SPORTULUI SCOLAR

ATLETISM -TUDORACHE REMUS	XII-N	Locul II	Prof. NADIA BOLDISTEANU
---------------------------	-------	----------	-------------------------

BASCHET FETE		Locul III	Prof. MARIAN VASILE
--------------	--	-----------	---------------------

VOLEI BAIETI		Locul III	Prof. MARIAN VASILE
--------------	--	-----------	---------------------

Proiect de dezvoltare institutionala-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

FOTBAL- CUPA LICEELOR	Locul I	Prof.MARIAN VASILE
BASCHET BAIETI	Locul II	Prof. TUDORACHE STANCIU

**AN SCOLAR 2006-2007 - FAZA NATIONALA**

LIMBA ROMANA

1. DRAGOMIRESCU CATALINA	IX-D	Mentiune	Prof. LILIANA MIHALCEA
2. BURNICHI OANA	XI-A	Mentiune	Prof. CRISTINA HULUBAS

LIMBA FRANCEZA

1. STAN RALUCA	XII-F	Locul 8	Prof. LIVIU POPESCU
2. OLTEANU ANAMARIA TRANDAFIRESCU	XI-F	Locul 8	Prof. LUCICA

LIMBA ENGLEZA

1. PAVEL FLORINA	IX-D	Locul III	Prof. LILIANA CALOIAN
2. GHEORGHE DANIELA	XII	Mentiune	Prof. STEFAN BALABAN

LIMBA LATINA

1. APOSTU RODICA	XII-D	Locul I	Prof. CARMEN NEAGU
2. TALPOS ANDREEA	IX-A	Mentiune MEC	Prof. CARMEN NEAGU
3. VLASE ELENA	IX-C	Mentiune MEC	Prof. CARMEN NEAGU
4. PAVEL FLORINA	IX-D	Pr. Special	Prof. ZEFIRA ICHIM
5. DINCA ROXANA	X-C	Mentiune MEC	Prof. ZEFIRA ICHIM
6. ILIE NARCISA	XI-B	Mentiune MEC	Prof. CARMEN NEAGU

LIMBA RUSA

1. MUSTEATA TATIANA	XI-K	Pr. Special	Prof.MIHALCEA ELENA
---------------------	------	-------------	---------------------

**AN SCOLAR 2007-2008 - FAZA NATIONALA**

LIMBA ROMANA

1.DRAGOMIRESCU CATALINA	X-D	Premiul III	Prof. LILIANA MIHALCEA
2. NECULA SIMONA	XI-B	Participare	Prof.MIHAELA NICOLAE

Proiect de dezvoltare institutionala-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

3. MANTA IOANA XII-F Participare Prof.MIHAELA NICOLAE

LIMBA FRANCEZA

1. VOICU NICOLETA XI Mentione Prof. LIVIU POPESCU  
2. OLTEANU ANAMARI XII-F Mentione Prof. LUCICA TRANDAFIRESCU  
3. FLOREA FLORENTINA XI Participare Prof. FLORENTINA DOBRE  
4. TALPOS ANDREEA X-A Participare Prof. LIVIU POPESCU

LIMBA ENGLEZA

1. ALEXE MARIA XI-A Mentione Prof. LILIANA CALOIAN  
2. PAVEL FLORINA X-D Mentione Prof. LILIANA CALOIAN

LIMBA LATINA

1. GIURGEA MIHAELA IX Participare Prof.CARMEN NEAGU  
2. PREDA NICOLETA IX Participare Prof.CARMEN NEAGU  
3. NITA DANIELA IX Participare Prof.CARMEN NEAGU  
4. TALPOS ANDREEA X-A Mentione Prof.CARMEN NEAGU  
5. DINCA ROXANA XI-C Participare Prof.ZEFIRA ICHIM  
6. ILIE NARCISA XII-B Participare internationala. Prof.CARMEN NEAGU  
7. DAMIAN FLORENTINA XII-B Participare internationala. Prof.CARMEN NEAGU

FIZICA

1. VASILE VALENTIN IX Participare Prof. SILVIA IONESCU

**AN SCOLAR 2008-2009- FAZA NATIONALA SI INTERNATIONALA**

LIMBA ROMANA

1. DRAGOMIRESCU CATALINA XI-D Premiul I Prof. LILIANA MIHALCEA  
2. CAZAN ELENA XI Participare Prof. C-TIN COSTINESCU

FAZA INTERNATIONALA

1. DRAGOMIRESCU CATALINA XI-D Mentione si pr. Special Prof. LILIANA MIHALCEA

LIMBA FRANCEZA- FAZA NATIONALA

1. FLOREA FLORENTINA XII Participare Prof. FLORENTINA DOBRE  
2. VOICU NICOLETA XII Participare Prof. LIVIU POPESCU

Proiect de dezvoltare institutionala-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

3. LITA ANDREEA IX Mentione Prof. LIVIU POPESCU

LIMBA ENGLEZA

1. URSACHE IRINA X Premiul III Prof. AVRAM DANIELA  
2. SAMOILA OANA X Participare Prof. HARALAMBIE  
MONICA  
3. PAVEL FLORINA XI Premiul I Prof. LILIANA CALOIAN  
4. ALEXE MARIA XII-A Premiul II Prof. LILIANA  
CALOIAN

LIMBA RUSA

1. RADAUTA OLGA XII-C Mentione Prof. ELENA MIHALCEA  
2. PRISACARU CRISTINA XII-C Mentione Prof. ELENA MIHALCEA  
3. POJAR DIANA XII-C Mentione Prof. ELENA MIHALCEA

LIMBA SPANIOLA

1. NAFTAN ALEXANDRA IX Participare Prof. DOBRE MARIANA

LIMBA LATINA- FAZA NATIONALA

1. TALPOS ANDREEA XI Mentione Prof. CARMEN NEAGU  
2. DINCA ROXANA XII Mentione Prof. RUSU DANIELA  
3. BUCUR ANAMARIA IX Participare Prof. CARMEN NEAGU  
4. PEDA NICOLETA X Participare Prof. CARMEN NEAGU  
5. ARTAC NICOLETA IX Participare Prof. CARMEN NEAGU  
6. LITA ANDREEA IX Participare Prof. M. SERBANESCU

FAZA INTERNATIONALA

1. TALPOS ANDREEA XI Participare Prof. CARMEN NEAGU  
2. DINCA ROXANA XII Participare Prof. DANIELA RUSU

ISTORIE – FAZA NATIONALA

1. STANCIU ALINA XII Participare Prof. ELENA IANA  
2. NICOLESCU COSMIN XI Participare Prof. DIDA MARINESCU

FIZICA

1. ILIE VALENTIN IX Participare Prof. GEORGETA CHIRITA

MATEMATICA

1. HERGHELEGIU CRISTINA X Participare Prof. NICOLAE STILPEANU

## Baza materială

Pentru realizarea proiectului Colegiul dispune de :

- 24 săli de clasă cu mobilier modern



- Două laboratoare de chimie
- Un laborator de fizică
- Un laborator de biologie
- Doua cabinete fonice de limbi străine
- Doua laboratoare de informatica cu 50 de calculatoare legate in retea si conectate la internet de mare viteza



- bibliotecă cu peste 35000 volume



- Un amfiteatru elegant cu 400 locuri

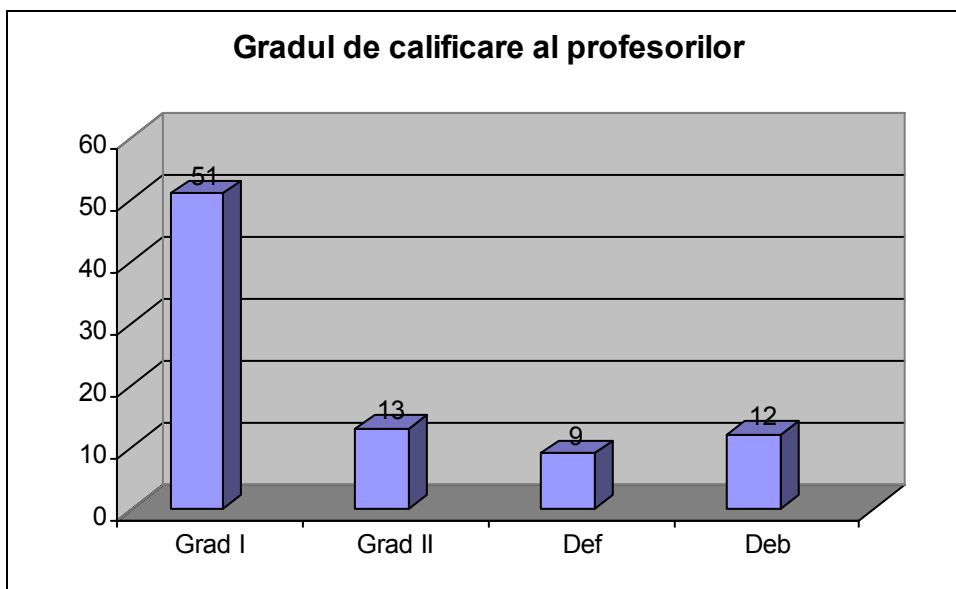




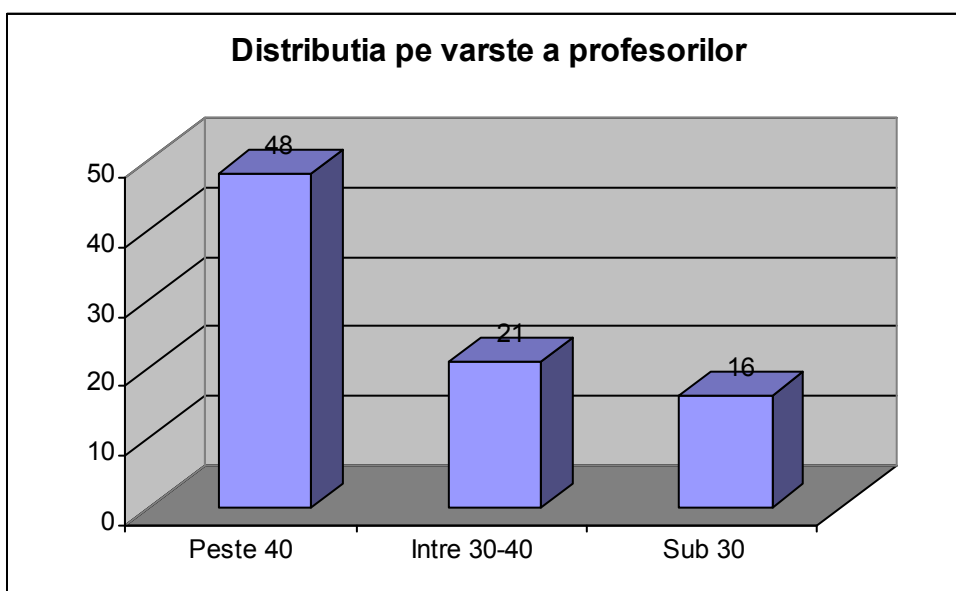
- Internat și cantină cu 60 locuri ( fete)

## **Resurse umane**

În anul școlar 2006/2007 Colegiul a dispus de 85 de cadre didactice cu un grad de calificare după cum urmează:



Și cu o distribuție de varstă:



In decursul anilor, unele cadre didactice s-au remarcat printr-o activitate de publicare a unor lucrari stiintifice, studii sau articole metodico-stiintifice precum:

- Benescu Cristache – coautor al manualului de Limba Romana pentru clasa VII-scoli speciale de surzi-1969,1973,1979,1985,1991;
- Bucea Veronica – “Caietul invatatorului pentru observare psihopedagogica” 2003

- Bucea Veronica – “Matematica.Fise de lucru si probe de evaluare” 2004
- Bucea Veronica-“ Caietul Invatatorului-evaluare” pt clasele I,II,III,IV 2004
- Bucea Veronica- “Buzaul – ghid turistic pentru scolari” 2005
- Neagu Carmen – “Limba Latina” – texte de bacalaureat 2005
- Neagu Carmen – coautor Manual de Limba Latina cl a XI-a , 2006-10-23
- Popescu Liviu – “101 teste pentru bacalaureat si admiterea in invatamantul superior” 2003
- Popescu Liviu – “ Teste pentru admiterea in invatamantul superior” 2004
- Stanciu-Girip Tudorache- “Exercitii si jocuri de miscare” 2005
- Stoica Cristiana – “Ghid al profesorului de fizica” 1999
- Stoica Cristiana- “MANUAL DE Fizica cla a VII-a 1998
- Stoica Relu – “Sa invatam istoria prin anecdote” 1997
- Stoica Relu – “ Istoria plaiurilor buzoiene-texte si documente” 1997
- Stoica Relu – “Runcu –satul de dincolo de paduri” 1998
- Stoica Relu-“Bibliografia istorica a judetului Buzau 1800-1997” 1998
- Stoica Relu- “Colegiul Agricol Dr.C.Angelescu-o scoala centenara” 2002
- Stoica Relu- “Din Istoria anecdotica a poporului Roman” 2004
- Stoica Relu-Manual de Istoria Romanilor clasa a XII-a 2000
- Voicu Tudorel-“ Traterea diferentiata a elevilor latia deeducatie fizica” 2006

Un loc aparte in activitatea cadrelor didactice si elevilor il reprezinta editarea revistei “Nazuinte” aflata la al 22-lea .Publicatia valorifica imensul potential de valori de care dispune colegiul, a fost onorată cu distinctii judetene si reuneste intr-o aleasă formulă literar-stiintifică poezii, proză, traduceri, eseuri, recenzii, referate etc., contribuind la instruirea tinerilor cu noi cunostinte in diferite domenii de cercetare si creatie( liteatura, limbi moderne, geografie , istorie, informatica et .) urmarindu-se totodata formarea gustului si spiritului autentic al dragostei si responsabilitatii pentru cavantul scris.

De-a lungul anlor, datorită competentelor profesionale si manageriale, multe cadre didactice din cadrul colegiului au ocupat functii de mare responsabilitate in cadrul Inspectoratului Scolar Judetean sau Ministerului Educatiei precum:

- Prof. Nicolescu Georgeta – inspector scolar general
- Prof. Georgescu Elena- inspector scolar general adjunct
- Prof.Alexe Virginia – inspector scolar general
- Prof Alexe Virginia – Director in Ministerul Educariei
- Prof. Dan Dudas- inspector scolar general adjunct
- Prof Stoica Relu- inspector de specialitate(istorie)
- Prof. Stoica Cristiana – inspector de specialitate(fizica)
- Prof. Dobre Florentina- inspector de specialitate( franceza)

## Resurse financiare

Bugetul prognozat pentru anul 2007 este in masura sa constituie resursele financiare favorabile realizării proiectului. Astfel:

Bugetul prognozat:	293375 ron
A.Cheltuieli salariale	230775 ron
a.Salarii	186395 ron
b.Fond viramente	44379 ron
B. Cheltuieli materiale si servicii	62600 ron
a. drepturi sociale(burse)	3000 ron
b.cheltuieli intretinere	34500 ron
c.reparatii curente	7900 ron
d.obiecte de inventar	14200 ron
e.carti si publicatii	3000 ron
C.Autofinantare	
a. Venituri	18000 ron
b.Cheltuieli	18000 ron

Pornind de la prioritatile politicii educationale ale M.Ed.C.:

- Calitate
- Descentralizare
- Performanta
- Eficienta
- Standarde europene
- Accesibilitatea la educatie
- Învatare continua
- Oferte educationale
- Resurse umane
- Responsabilitate

Colegiul National „Mihai Eminescu” Buzau, veriga între M.Ed.C. si Inspectoratul Scolar Judetean Buzau, proiecteaza, fundamenteaza si aplica politica educationala a Ministerului privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta, unitatea scolara si-a stabilit obiectivele, pentru anul scolar 2006-2007, în concordanta cu prioritatile si strategia Ministerului Educatiei si Cercetarii/ Inspectoratul Scolar Judetean Buzau pentru perioada 2006-2010, privind asigurarea calitatii si a accesului la educatie, al compatibilizarii cu cerintele de educatie si formare profesionala existente in Uniunea Europeana.

Pentru elaborarea planului managerial si a programului de actiuni pentru anul scolar 2006-2007, s-a realizat analiza contextului general exterior sistemului de învățământ preuniversitar la sfârșitul anului scolar 2005-2006 - **P.E.S.T.E.**

## C.ANALIZA P.E.S.T.E.

### CONTEXTUL POLITIC

Din punct de vedere legislativ si organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

- Legea învățământului nr. 84/1995 cu modificările si completările ulterioare;
- Legea nr. 268/2003 privind modificarea si completarea Legii nr. 84/1995;
- Legea nr. 354/2004 pentru modificarea si completarea Legii învățământului nr. 84/1995;
- Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Legea nr. 349/2004 pentru modificare si completarea Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Ordonanta de urgenta privind asigurarea calitatii educatiei nr.75/12.07.2005;
- Regulamentul de organizare si functionare a unitatilor de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005;
- O.M.Ed.C. nr.5020/23.09.2005 privind aprobarea Metodologiei continuarii studiilor dupa finalizarea învățământului obligatoriu;
- Regulamentul privind actele de studii si documente scolare în învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr.3502/3.03.2005;
- O.M.Ed.C. nr.4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unitatilor de învățământ preuniversitar în vederea acreditarii;
- Planul National de Dezvoltare 2007 – 2013 - Guvernul României;
- Hotarârile Guvernului României privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei si Cercetarii nr.233/24.03.2005;
- Hotarârile Guvernului României privind aprobarea Strategiei pe termen scurt si mediu pentru formarea profesionala continua, 2005-2010 nr.875/28.07.2005;
- Hotarârile Guvernului României referitoare la organizarea si functionarea sistemului de învățământ preuniversitar si a unitatilor scolare;
- Strategia M.Ed.C. pentru perioada 2006 – 2008;
- Strategie de descentralizare a învățământului preuniversitar aprobata prin Memorandum în Sedinta de Guvern din 20 martie 2005;
- Ordonata de urgenta a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calitatii educatiei, aprobata prin Legea nr. 81 / 2006;
- Raport asupra Starii Sistemului National de Învățământ - 2005 – M.Ed.C.;
- O.M.Ed.C. 5001 / 31.08.2006 privind Metodologia de Organizare si desfasurare a Testelor Nationale, în vederea accesului absolventilor clasei a VIII – a în clasa a IX-a a anului scolar 2007– 2008;

Proiect de dezvoltare institutionala-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

- O.M.Ed.C. 5002 / 31.08.2006 privind Metodologia de Organizare a examenului de bacalaureat 2007.
- O.M.Ed.C. 4762 / 26.07.2006 privind Repartizarea Fondurilor în vederea dotarii laboratoarelor scolare de biologie, fizica, chimie;
- O.M.Ed.C. 4763 / 26.07.2006 privind aprobarea Metodologiei privind repartizarea de fonduri în vederea dotarii cabinetelor de consiliere psihopedagogica si a cabinetelor de logopedie;
- O.M.Ed.C. 4764 / 26.07.2006 privind aprobarea Metodologiei privind repartizarea fondurilor în vederea dotarii unitatilor de învățământ preuniversitar cu echipamente, aparate si materiale sportive.

În perspectiva integrării României în Uniunea Europeana si a necesitatii compatibilizării cu sistemul european de educatie si formare profesionala, Planul Managerial pentru anul scolar 2006 – 2007 este fundamentat pe urmatoarele documnete.

- Obiective strategice europene în domeniul educatiei si formarii profesionale – M.Ed.C., mai 2005;
- Raportul European asupra calitatii educatiei în scoala. 16 indicatori ai calitatii – Comisia Europeana, Brussels, mai 2000;
- Evaluarea calitatii în educatia preuniversitara, Parlamentul European si Consiliul Uniunii Europene, Brussels, februarie 2001;
- Educatie si formare, 2010. Succesul Strategiei de la Lisabona, Comisia Europeana, 2001;
- Programul de Educatie si Formare pe parcursul întregii vietii, 2007 – 2013: Comenius, Erasmus, Leonardo da Vinci, Gruntvig, Jean Monnet – Parlamentul European si Consiliul Uniunii Europene, 14 iulie 2004.

## **CONTEXTUL ECONOMIC**

Raportarile anuale ale Agentiei Judetene de Ocupare a Fortei de Munca – Buzau demonstreaza dificultatile întâmpinate de absolventii învățământului preuniversitar în a se integra pe piata muncii, absolventii de licee fara certificat de competente profesionale detinând ponderea cea mai mare a celor intrati în somaj.

Cele mai cautate meserii solicitate de angajatorii din judetul Buzau, în anul 2005 si primul semestru al anului 2006 au fost: agent de paza si ordine, confectioner îmbracaminte, confectioner tricotaje, muncitor necalificat, lacatus, confectioner articole piele, sudor, agent comercial, vânzator, tâmplar, sofer, electrician, zidar etc.

Insuficienta cunoastere de catre elevii de clasa a VIII-a si a parintilor acestora a tendintelor de pe piata muncii se reflecta în mod negativ asupra optiunilor facute la admitere, specialitatile teoretice fiind în continuare mai cautate, în detrimentul unor specializari oferite de învățământul profesional prin scoala de arte si meserii, chiar daca cererea de locuri de munca în domeniu depaseste cu mult oferta actuala.

Conform studiului Centrului Judetean de Asistenta Psihopedagogica Buzau, cei mai multi elevi si parinti opteaza pentru continuarea studiilor în ciclul inferior al liceului, la specialitatea "Matematica -informatica".

Procesul de descentralizare a învățământului preuniversitar constituie un demers oportun si necesar, raspunzând cerintei existentei unui învățământ organizat, administrat si finantat conform standardelor Uniunii Europene. Având la baza principiile transparentei, echitatii si adecvarii, activitatea de finantare a unitatilor de învățământ va presupune nu numai finantarea de baza (costul standard / elev), cum se întâmpla în general, ci si finantari complementare si compensatorii, bazate pe cerintele specifice de context socio - economic.

Situatia materiala precara a parintilor multor elevi are consecinte negative asupra interesului acestora fata de scoala. Pretul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum si al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de scoala (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta de asemenea o amenintare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres si absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) pâna la abandonul scolar.

În discursul Presedintelui României, în fata Camerelor reunite ale Parlamentului din data de 19 iunie 2006 se preciza faptul ca „rata de abandon scolar este de 1,5% din totalul elevilor, fiind una dintre cele mai ridicate din Europa. 80% dintre cei care abandoneaza scoala sunt de etnie rroma.”

Rata de parasire timpurie a sistemului de ducatie constituie unul dintre indicatorii de baza în statele Uniunii Europene si se refera la populatia în vârsta de 18 – 24 ani cu nivel gimnazial de educatie sau la cei care nu urmeaza nici o forma de educatie si formare profesionala. România ocupa ultimul loc, cu 23,6% în rândul statelor europene.

Deosebit de utila, în acest context, este extinderea programelor sociale din domeniu: acordarea suplimentului gratuit de hrana constând în produse de panificatie si lapte atât la clasele I-IV, cât si la copiii din gradinitile cu program normal; asigurarea manualelor scolare gratuite pentru clasele I-X începând cu anul scolar 2004-2005; coborârea plafonului de venituri pentru acordarea de manuale scolare gratuite pentru elevii învățământului neobligatoriu; acordarea rechizitelor scolare gratuite; acordarea burselor de ajutor social; programul guvernamental "Bani de liceu"; acordarea ajutorului financiar în vederea achizitionarii de calculatoare etc.

## **CONTEXTUL SOCIAL**

Din punct de vedere social, trebuie subliniata influenta mentalitatii majoritatii populatiei, care acorda importanta pregatirii academice, de cultura generala, fapt ce determina ca primele optiuni ale parintilor si elevilor la intrarea în ciclul post-gimnazial sa fie pentru specializarile profilurilor teoretice. Pe de alta parte, din chestionarele aplicate de diverse institutii de profil se constata ca majoritatea persoanelor intervievate au un nivel scazut de cunostinte în ceea ce priveste sistemul de învățământ din România, lipsa de cunostinte manifestându-

se inclusiv în ceea ce privește informațiile esențiale privind educația, învățământul obligatoriu, gratuitatea învățământului de stat etc. În acest context, orice modificări survenite în politica educațională - fie ele de structură sau de conținut - sunt percepute deformat, prin prisma experienței personale și a felului în care s-a asigurat accesul la informație.

Mass-media reprezintă de cele mai multe ori principalul intermediar în comunicarea noutăților în rândul elevilor și părinților, substituindu-se uneori factorilor ce ar trebui să asigure informarea corectă a beneficiarilor educației - dirigintii, cadre didactice, conducerea școlilor. Din acest punct de vedere, este necesar ca toate cadrele didactice, dirigintii să fie în primul rând ele bine și corect informate, asupra întregului sistem de învățământ. Este important de menționat stoparea declinului demografic pentru segmentul de învățământ prescolar.

Zona în care este situată unitatea școlară este favorabilă instruirii, familia și comunitatea locală în general putând sprijini eforturile școlii pentru educarea copiilor.

Astfel, unitatea de învățământ este căutată de copiii crescuți într-un mediu social care apreciază și favorizează educația, pentru care formarea este un proces continuu.

## **CONTEXTUL TEHNOLOGIC**

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar; unitatea școlară deține laboratoare funcționale, cu dotare modernă, necesare disciplinelor din cadrul ariei curriculare matematică și științe.

Sprijinul M.Ed.C. acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în această direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.

Deși de multe ori lipsesc fondurile de la bugetul local pentru dotarea cu echipamente / mijloace fixe, acestea pot fi achiziționate prin derularea unor programe specifice sau prin implicarea comitetului de părinți. Sprijinirea unităților școlare prin acțiunea guvernului de a accelera introducerea calculatoarelor și accesului la Internet în unitățile de învățământ gimnazial și liceal în colaborare cu Ministerul Educației și Cercetării reprezintă o oportunitate pentru sistemul educațional actual.

Programul Ministerului Educației și Cercetării privind Sistemul Educațional Informatizat - SEI, prin care a avut loc dotarea tuturor liceelor cu câte o rețea de calculatoare performante, precum și implementarea pachetului de programe Asistent Educațional pentru Liceu - AEL a prezentat avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de învățământ.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice de alte specialități decât informatica în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office).

Oferta de formare în acest sens a instituțiilor de învățământ superior și a agenților economici poate fi valorificată, în condițiile motivării cadrelor didactice pentru a urma astfel de cursuri de perfecționare.

Extrem de oportune și necesare sunt, în perspectiva asigurării calității învățământului și a oferirii de șanse egale în dezvoltare a tuturor elevilor, măsurile M.Ed.C. privind dotarea unităților de învățământ cu fonduri pentru laboratoarele de biologie, fizică, chimie, pentru îmbogățirea fondului de carte a bibliotecilor școlare și dotarea cabinetelor de consiliere psihopedagogică.

## **CONTEXTUL ECOLOGIC**

Conform datelor oficiale, Municipiul Buzau înregistrează indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor.

Studiile de specialitate relevă faptul că speranța de viață a buzoienilor este, în medie, cu cinci ani mai mică în comparație cu media de la nivelul țării. Cauzele acestei situații sunt multiple. Amintim numai realitatea conform căreia în ultimii 15 ani au dispărut 60% din spațiile verzi din interiorul orașului și din centura naturală de protecție.

## **D. ANALIZA S.W.O.T.**

În urma analizei activității pe perioada 2007--2008 și a situației actuale în Colegiul National "Mihai Eminescu" din Buzau se constată următoarele :

### **ANALIZA MEDIULUI INTERN**

#### ***Puncte tari (S)***

- număr mare de cadre didactice titulare cu gradul I și I
- media de vârstă este de 43 de ani- vârstă propice afirmării profesionale depline;
- cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei: abilitare curriculară, evaluare, inteligențe multiple, negocierea conflictelor;
- directori formați în managementul educațional;
- existența programelor Ministerului Educației și Cercetării de formare a cadrelor didactice;
- existența, la nivelul județului Buzau, a formatorilor naționali și regionali de profesori, directori, inspectori și a metodiștilor pe specialități;
- cadre didactice formate prin programe naționale și internaționale;
- număr mare de elevi participanți și premianți la concursurile și olimpiadele școlare;

## Proiect de dezvoltare instituțională-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

- încadrarea la nivelul mediei pe țară în ceea ce privește rezultatele elevilor la examenele naționale de capacitate și bacalaureat;
- antrenarea unui număr mare de cadre didactice în procesul de elaborare a unor auxiliare didactice;
- creșterea calității mediului educațional;
- schimbarea atitudinii cadrului didactic față de actul didactic în sine;
- reducerea decalajelor existente între clasele cu profil bilingv și clasele de limbi moderne;
- număr mare de absolvenți integrați profesional și social;
- colaborare cu mass-media;
- existența bibliotecii școlare unitatea școlară;
- existența cabinetelor de informatică dotate corespunzător;
- preocuparea conducerii de unități școlare în dezvoltarea bazei materiale;
- cuprinderea unității școlare în programul de reabilitare finanțat de Banca Mondială;
- exploatarea eficientă a resursei de timp în respectarea programelor, în pregătirea suplimentară a elevilor etc.;
- existența rețelei de informatizare la nivelul școlii;
- abonarea on line la diverse buletine informative ( InBrief British Council Romania, Infoeuropa, CeduSpot, Info regional etc)
- existența, în unele unități școlare, a materialelor promoționale pentru oferta educațională;

### ***Puncte slabe (W)***

- insuficienta colaborare a părinților cu școala;
- neimplicarea unor cadre didactice în actul decizional și educațional
- deficiențe în pregătirea de specialitate a unor cadre didactice;
- persistența unor exagerări în procesul didactic;
- insuficienta preocupare a cadrului didactic de a selecta auxiliare didactice compatibile cu nivelul intelectual al clasei;
- tendințe conservatoare la nivelul strategiilor didactice;
- insuficienta valorificare și implicare a consilierilor în activitatea educativă;
- necorelarea fondului de carte a bibliotecilor cu noile programe și manuale școlare;
- insuficienta utilizare a laboratoarelor, cabinetelor, și a materialului didactic;
- planificarea inadecvată, în unele situații, a resursei de timp;
- insuficienta preocupare a profesorilor diriginți pentru promovarea ofertei educaționale;
- flux informațional discontinuu și distorsionat;
- prezența formalismului în activitatea Consiliului de Administrație, a consiliului profesoral, a celorlalte comisii constituite la nivelul unități școlare;
- deficiențe în funcționarea culturii organizaționale de tip rețea.

## **ANALIZA MEDIULUI EXTERN**

## **Oportunități (O)**

- învățământul este prioritate națională;
- deschidere față de internaționalizare;
- existența programului de guvernare care prevede dotarea cu calculatoare, învățarea permanentă etc.;
- lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme;
- deschiderea elevilor către operarea pe calculator;
- existența multiplelor posibilități de informare (Internet) și de formare a cadrelor didactice (programe naționale, europene, internaționale);
- încheierea contractelor-cadru de colaborare între primarii și unitate școlară;
- existența Agenției de Dezvoltare S-E;
- disponibilitate / deschiderea Consiliului Local față de problematica școlii;
- noua structură a anului școlar;
- reducerea numărului de ore din planul cadru pe niveluri de învățământ;
- accentuarea rolului parteneriatului cultural în dezvoltarea unității școlare.

## **Amenințări (T)**

- lipsa de interes manifestată de unele cadre didactice pentru propria formare profesională și/sau managerială;
- lipsa unor prevederi specifice în legislația școlară care să permită atenționarea /sanționarea cadrelor didactice dezinteresate față de propria dezvoltare profesională;
- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice actuale;
- slaba motivație financiară a cadrelor didactice;
- dezinteresul manifestat de cadrele didactice pentru dezvoltarea unității școlare;
- lipsa abilității de a lucra în grup și în echipă, manifestată în colectivul de cadre didactice;
- scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare;
- insuficiența fondurilor financiare alocate pentru unitatea școlară de către consiliul local;
- primirea, din partea autorităților centrale și locale, a unor materiale și mijloace informative și de comunicare;
- teama echipei manageriale față de asumarea responsabilităților și delegarea de sarcini.

Având în vedere analiza SWOT , ne propunem următoarele:

### **A. Dezvoltarea bazei tehnico-materiale**

- Informarea permanenta a echipei manageriale in privinta accesarii la timp a fondurilor europene si a granturilor
- Amenajarea si dotarea a inca unui laborator de informatica;
- Amenajarea ambientală a laboratoarelor de fizica, chimie si biologie la nivelul dotarilor existente;
- Informatizarea bibliotecii scolii si continuarea achizitiei de carte scolara;
- Reamenajarea cabinetelor de geografie, istorie, limba roman si matematica;
- Solicitarea de fonduri la factorii locali pentru relansarea proiectului de construire a unei noi sali de sport, colegiul nostru nefiind cuprins, din pacate, in programul guvernamental de construire a 400 de Sali de sport in tara;
- Relansarea proiectului “ Radio Eminescu” in parteneriat cu postul local de televiziune ProTv;
- Reabilitarea mobilierului din internat;
- Reutilizarea bucatariei ce deserveste cantina scolii.

### **B. Procesul Instructiv-educativ si formarea continua**

- Reconsiderarea actului de predare la clasa vis- a- vis de sistemul AEL,de utilizarea softurilor educationale, in sensul utilizarii pe scara sporita a acestora;
- Instruirea intregului personal didactic in utilizarea tehnicii de calcul
- Formarea, cu ajutorul financiar al factorilor locali, a unor grupe de lucru, profesori-elevi pe modelul centrelor de excelenta, in scopul pregatirii suplimentare a elevilor inclinati spre performanta;
- Obtinerea de rezultate foarte bune la examenele nationale si olimpiadele scolare;
- Realizarea unui CDS atractiv si adecvat;
- Utilizarea eficienta a cabinetului de consiliere scolara

### **C. Parteneriate si programme interne si internationale**

- Stabilirea unor relatii profesionale cu unitati scolare din tara si strainatate prin intermediul agentiei nationale Socrates;
- Continuarea proiectului intrnational de dezvoltare scolara “Interculturalitate,rasism si xenofobie”
- Formarea de colective de profesori pentru eleborarea unor lucrari de specialitate inter si transcurriculare;
- Participarea la concursuri organizate la nivel regional si national;
- Stabilirea unui parteneriat real scoala familie.

- Realizarea parteneriatului cu Ambasada Republicii Franceze la București în cadrul proiectului franco-roman “De la învățământul bilingv către filierele francofone universitare”

## 5. TINTE STRATEGICE ȘI OPTIUNI DE INTERVENȚIE

1. *Dezvoltarea infrastructurii școlare și a bazei didactico-materiale*
2. *Reformularea și fundamentarea ofertei școlare concordant cu politicile naționale și europene de dezvoltare a educației.*
3. *Asigurarea dezvoltării personale și profesionale a personalului din unitatea școlară Colegiul Național „Mihai Eminescu” Buzău*
4. *Asigurarea calității și echității în educație.*
5. *Asigurarea accesului școlilor la programele de cooperare în educație, finanțate din fonduri europene.*
6. *Creșterea rolului școlii în promovarea noilor tehnologii de informare și comunicare.*

*7. Multiplicarea relațiilor școală-comunitate, pentru asigurarea dezvoltării durabile a școlii.*

## **OPTIUNI DE INTERVENTIE**

### ***1. Dezvoltarea infrastructurii școlare și a bazei didactico-materiale***

#### **OPTIUNI DE INTERVENTIE**

- Expertizarea construcțiilor școlare care necesită reparații, consolidări și care nu au fost cuprinse în programul de reabilitare școlară, în scopul fixării unui calendar și eșalonarea operațiunilor de reabilitare a acestora.
- Efectuarea analizei privind starea mobilierului școlar, în vederea achiziționării sau reparării acestuia.
- Evaluări privind dotarea laboratoarelor școlare, pentru determinarea gradului de funcționare a acestora, în vederea completării și actualizării dotărilor la nivelul standardelor de calitate impuse.
- Investigații privind necesarul de mijloace de învățământ și materiale didactice impuse de parametrii de calitate la care trebuie să funcționeze școala.
- personal didactic calificat și care respectă legislația privind cifrele de școlarizare.

### ***2. Reformularea și fundamentarea ofertei școlare concordant cu politicile naționale și europene de dezvoltare a educației***

#### **OPTIUNI DE INTERVENTIE**

- Optimizarea sistemului de diseminare în școala și comunitate a informațiilor privind politicile naționale și europene de dezvoltare a educației.

- Realizarea investigațiilor privind cererea și oferta în piața muncii, pentru fundamentarea planului de școlarizare, în vederea evitării supra- sau sub-dimensionării cifrei de școlarizare pe anumite profiluri, filiere, specializări.
- Valorificarea intervențiilor specializate a cabinetelor de asistență psihopedagogică în acțiunile de fundamentare a planului de școlarizare și de orientare școlară și a carierei elevilor.

### **3. Asigurarea dezvoltării personale și profesionale a personalului din învățământul preuniversitar**

#### **OPTIUNI DE INTERVENȚIE**

- Reactualizarea bazei de date privind participarea personalului din învățământul preuniversitar al județului în programe de formare continuă.
- Identificarea tipurilor de programe de formare continuă solicitate și necesare evoluției în carieră a personalului din învățământul preuniversitar, în raport de postul ocupat și funcția deținută.
- Identificarea ofertanților de formare continuă și crearea unei baze de date cu acei ofertanți care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație.
- Selecția ofertanților de formare continuă care dezvoltă programe centrate pe asigurarea competențelor la nivelul standardelor ocupaționale, necesare implementării demersurilor reformei actuale a educației.
- Asigurarea pregătirii manageriale a directorilor unității de învățământ, în vederea creșterii calității actului managerial.
- Implicarea managerilor în activități de abilitare privind descentralizarea deciziei și a mecanismelor economico-financiare pentru aplicarea noului sistem de finanțare propus.
- Dezvoltarea unui sistem de tutoriat destinat managerilor nou numiți în funcție, pentru consiliere privind dezvoltarea instituțională.
- Crearea și susținerea unei rețele de mentori eficientă, pentru asistarea în cariera didactică a debutanților.

### **4. Asigurarea calității și echității în educație**

#### **OPTIUNI DE INTERVENȚIE**

- Crearea cadrului instituțional pentru asigurarea calității în educație, la nivelul unității de învățământ prin înființarea și organizarea Comitetului pentru Asigurarea Calității în Educație.
- Consilierea membrilor Comitetului pentru Asigurarea Calității în elaborarea planurilor strategice și a planurilor anuale operaționale privind măsurile de îmbunătățire a calității educației.

- Elaborarea bazei de date privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de unitățile de învățământ universitar.
- Monitorizarea implementării, la nivelul unității de învățământ, a metodologiilor-cadru de asigurare a calității educației.
- Autoevaluarea și evaluarea externă a calității sistemului de învățământ preuniversitar județean, a serviciilor oferite și a calității proceselor de instruire și educare, potrivit metodologiilor elaborate de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Educație.
- Elaborarea rapoartelor bilunare asupra stării calității serviciilor educaționale furnizate de unitatea de învățământ.
- Asigurarea accesului și stimularea participării cadrelor didactice în programe de formare, pentru optimizarea strategiilor de predare-învățare-evaluare prin formarea competențelor solicitate.
- Dezvoltarea unor programe educaționale adaptate nevoilor educaționale speciale ale beneficiarilor (elevi subdotați, înalt abilitați, cu risc social crescut sau proveniți din medii rurale defavorizate), în vederea adaptării și integrării optime a acestora în viața școlară și socială;
- Implementarea mutațiilor produse în sistemul de evaluare, în vederea optimizării acesteia și realizării acesteia cu obiectivitate, prin utilizarea criteriilor de calitate și descriptorilor de performanță propuși.
- Dezvoltarea unor programe de susținere a cadrelor didactice în vederea pregătirii elevilor pentru examenele naționale de capacitate și bacalaureat.
- Dezvoltarea unui sistem de monitorizare a rezultatelor elevilor.
- Dezvoltarea și diversificarea ofertei școlare, în vederea motivării elevilor pentru participare școlară.
- Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare care să permită inițiativa și implicarea elevilor în acțiuni care să le dezvolte conștiința civică și ecologică, atitudinile pro-sociale, simțul responsabilității față de sarcinile școlare și sociale asumate, ca o premisă a asigurării coeziunii sociale.

## ***5 Asigurarea accesului școlilor la programele de cooperare în educație, finanțate din fonduri europene***

### **OPTIUNI DE INTERVENȚIE**

- Dezvoltarea rețelei de diseminare a informațiilor privind oportunitățile de participare a școlii în programele de cooperare europeană în educație.
- Abilitarea cadrelor didactice interesate în construcția proiectelor și familiarizarea cu algoritmi specifici de completare a aplicațiilor, pe programe și acțiuni diferite.
- Motivarea elevilor și cadrelor didactice pentru dezvoltarea unor programe inter- și transcureculare opționale și de formare continuă, focalizate pe cunoașterea limbilor străine și a elementelor de specificitate națională și culturală europeană.

- Realizarea unor acțiuni de promovare a practicilor de succes ale școlii în proiecte de cooperare.

## **6. Creșterea rolului școlii în promovarea noilor tehnologii de informare și comunicare**

### **OPTIUNI DE INTERVENTIE**

- Constituirea unei baze de date privind nivelul dotării școlii cu echipamente informatice și multi-media și a sectoarelor de activitate în care sunt valorificate.
- Stabilirea nivelului de investiții solicitat la nivelul școlii pentru asigurarea dotărilor la standardele presupuse de o informatizare completă a serviciilor educaționale, manageriale și administrative.
- Stabilirea priorităților și a unui calendar privind furnizarea echipamentelor informatice și multimedia pe tipuri de activități.
- Identificarea și valorificarea tuturor oportunităților oferite școlii privind dotarea și asigurarea pregătirii personalului în vederea exploatarei eficiente a echipamentelor furnizate;
- Construcția și implementarea unui program de învățare electronică ( E-learning) la nivel de spațiu școlar, care să cuprindă, eșalonat, întreg personalul, până în anul 2008;
- Identificarea producătorilor de soft-ware educațional, cunoașterea ofertelor acestora și planificarea unui volum financiar orientat cu precădere pentru achiziționarea de soft-ware educațional;
- Conceperea unui program de abilitare a cadrelor didactice în utilizarea soft-ware-ului educațional, pentru creșterea eficienței actului educativ și pregătirea elevilor la standardele de calitate de noua eră a cunoașterii.

## **7. Multiplicarea relațiilor școală-comunitate, pentru asigurarea dezvoltării durabile a școlii**

### **OPTIUNI DE INTERVENTIE**

- Realizarea de analize privind imaginea și statutul școlii la nivelul comunității și gradul de credibilitate al acesteia.
- Efectuarea evaluărilor privind rolul școlii prin prisma expectanțelor comunității în care aceasta funcționează.

## Proiect de dezvoltare instituțională-Colegiul Național Mihai Eminescu Buzău

- Conceperea și dezvoltarea unor programe de implicare a părinților în viața școlii și de participare la decizii.
- Susținerea școlii în ofertarea unor programe de educație a adulților, pentru optimizarea vieții comunitare (prin programe focalizate pe prevenția consumului de alcool, a agresivității, a traficului de ființe umane etc ).
- Planificarea unor acțiuni de promovare a școlii care au o tradiție a bunei colaborări cu comunitatea și autoritatea locală, pentru a fi diseminate ca modele de bună practică.
- Abilitarea echipelor de conducere ale școlii privind inițierea și dezvoltarea relațiilor comunitare.

## 6. PLANUL DE IMPLEMENTARE

### 1. Creșterea gradului de atractivitate a colegiului prin înființarea unei clase de gimnaziu și a specializării matematică –informatică biling franceza

**opțiunea curriculară:** diversificarea curriculumului în funcție de nevoile și cerințele actuale

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Realizarea de programe personalizate, atractive pentru disciplinele opționale oferite;	- în oferta de cursuri opționale vor fi disciplinele opționale: comunicare, cultură și civilizație, știința viitorului;	Aprilie în fiecare an școlar precedent	-Comisia de curriculum.	Cant.: $\frac{\text{nr. discip. selectate}}{\text{nr. discip. propuse}} \cdot 100$ Cal.: Interesul manifestat de elevi	Cant.: 80-100 Cal.: Captează interesul
	- realizarea disciplinelor opționale prin activități practice;	Semestrial , anual	-Cadrele didactice.	Cal.: gradul de aplicabilitatea cunoștințelor și deprinderilor	Cal.: descoperă un grad înalt de aplicare a cunostintelor.
Extinderea pe verticală prin înființarea unei clase de gimnaziu și a unei clase de matematică informatică bilingv franceza	- elaborarea materialelor finale privind oferta educațională; - stabilirea criteriilor de selectare a colectivului didactic;	Sept.2008	Comisia pentru curriculum	Cal: materialelor Fișa	
	- antrenarea echipei didactice de la clasa a V-a în stagii de perfecționare pe tema evaluării, a educație incluzive etc. (în școală prin CCD)	Pe parcursul anului 2008-2009	CEAC		
	-elaborarea strategiei didactice vizând procesul de	La fiecare început de	Comisia pentru		

	<p>predare-învățare-evaluare la clasa a V-a</p> <p>- monitorizarea procesului de adaptare școlară</p> <p>-monitorizarea activităților personalului didactic vizând:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calitatea procesului de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Facilitarea accesului elevilor la mijloacelor de învățare, auxiliare didactice, bibliotecă, tehnologia informativă</li> <li>• Atractivitatea disciplinelor opționale</li> </ul> <p>- realizarea de analize SWOT cu privire la rezultatele procesului educațional</p>	<p>trimestru</p> <p>Semestrial</p> <p>La fiecare sfârșit de semestru</p>	<p>curriculum si echipa didactică</p> <p>Dirigintele clasei</p>	<p>Situația școlară</p> <p>Chestionare aplicate elevilor și părinților</p> <p>-rezultate elevi</p> <p>-situații statistice(nr.de elevi cu fișe la bibliotecă, etc.)</p> <p>- chestionare aplicate elevilor și părinților</p>	
<p>Formarea capacităților de a aborda complet o problemă, de a formula idei și a testa soluții;</p>	<p>- planificările anuale și semestriale se elaborează în cadrul catedrelor având ca obiective chestiunile enunțate în strategie;</p>	<p>Septembrie</p> <p>Ianuarie</p>	<p>-Șefii de catedră.</p>	<p>Cant.: <math>\frac{\text{nr. elevi cu rez. f.b.}}{\text{nr. total elevi}} \cdot 100</math></p> <p>Cal.: gradul de dificultate al problemelor sau ideilor</p>	<p>Cant.: 70-100</p> <p>Cal.: ingeniozitatea și originalitatea</p>
	<p>- participarea la competiții, concursuri și examene;</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>-Cadrele didactice.</p>	<p>Cant.: <math>\frac{\text{nr. elevi cu rez.}}{\text{nr. elevi particip.}} \cdot 100</math></p> <p>Cal.: clasarea într-o ierarhie</p>	<p>Cant: 80-100</p> <p>Cal.: calități remarcabile prin</p>

					ocuparea unor poziții fruntașe
	- organizarea, desfășurarea și participarea la sesiuni de referate și comunicări.	Pe parcursul anului	-Șefii de catedră.	Cant.: $\frac{\text{nr. elevi cu rez.}}{\text{nr. elevi particip.}} \cdot 100$ Cal.: gradul de originalitate	Cant.: 80-100 Cal.: ingeniozitate ridicată
Formarea deprinderii de a lucra în echipă, integrarea în grupuri sociale, comunicarea argumentativă.	- organizarea, desfășurarea și participarea la concursuri pe echipe;	Pe parcursul anului	-Șefii de catedră.	Cant.: $\frac{\text{nr. echipe cu rez.}}{\text{nr. echipe particip.}} \cdot 100$	Cant.: 50-100
	- elevii întocmesc referate și comunicări în grup;	Final de semestru	-Șefii de catedră.	Cant.: $\frac{\text{nr. elevi cu antrenati}}{\text{nr. total elevi}} \cdot 100$ Cal.: tipul de relație stabilit în echipă.	Cant.: >60 Cal.: un nivel ridicat al colab. și coop. în grup
	- participarea colegiului la activități culturale și recreative atât prin concurenți cât și ca spectatori;	Pe parcursul anului	-Coord. de proiecte și -Catedra de ed. fizică.	Cant.: $\frac{\text{nr. de premii}}{\text{nr. de particip.}} \cdot 100$ Cal.: gradul de coeziune al elevilor noștri.	Cant.: 70-100 Cal.: elevii noștri se simt bine împreună
	- lucrul în echipă în cadrul orelor de curs;	Permanent	-Cadrele didactice.	Cant.: $\frac{\text{nr. de ore de apl.}}{\text{nr. total de ore}} \cdot 100$ Cal.: gradul de disponibilitate pentru colaborare.	Cant.: >5 Cal.: elevii își împart eficient sarcinile
	- antrenarea elevilor în aplicarea metodei “debate” și în proiecte de comunicare.	Permanent	-Coord. de proiecte și -Catedra de limbi moderne.	Cal.: gradul de participare și de implicare.	Elevii noștri sunt activi și comunicativi la aceste activități

**opțiunea financiară și a dotărilor materiale:** modernizarea didactico-materiale

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Schimbarea tamplariei colegiului; Asigurarea sălilor de clasă cu mobilier funcțional și ergonomic și dotarea laboratoarelor cu aparatură și echipamente moderne;	Realizarea unor capitole speciale în bugetul propus pentru Consiliul Local;	2006-2007 Decembrie în fiecare an	-Directorul; -Contabilul șef.	Cant.: $\frac{\text{nr. clase cu mobilier nou}}{\text{nr. total clase}} \cdot 100$ Cal.: ergonomia mobilierului.	Cant.:80-100 Cal. Sporirea gradului de confort la ore.
	Atragerea de sponsorizări;	Pe parcursul anului	-Tot personalul colegiului.	Cant.: nr. contractelor de sponsorizare/an școlar.	Cant.: 5
	Angajarea și derularea unor proiecte de finanțare.	Pe parcursul anului.	-Directorii; Catedrele.	Cant.: $\frac{\text{nr. proiecte aprobate}}{\text{nr. proiecte propuse}} \cdot 100$	Cant.: 50-100
Asigurarea, pentru sala destinată clasei de gimnaziu, a unui design corespunzător și dotarea cu materialele didactice necesare	Atragerea de sponsorizări;	Pe parcursul anului	-Tot personalul colegiului.		
	Angajarea și derularea unor proiecte de finanțare	Pe parcursul anului	Directorii, cadrele.		
Colaborarea cu agenții economici prin contracte în avantajul școlii.	Închirieri de spații pentru desfășurarea unor activități;	Pe parcursul anului.	-Cons. de adm.	Cant.: suma totală obținută din contractele de închiriere/lună.	Cant.:1000 RON
	Contracte de colaborare cu agenți economici;	Pe parcursul anului.	-Cons. de adm.	Cant.: nr. de contracte de colaborare/an școlar.	Cant. : 15-20
	Activități în colaborare cu instituții de cultură;	Permanent.	-Cons. de adm.	Cant.: nr. de activități desfășurate/an școlar. Cal. : gradul de interes pentru manifestări.	Cant.:15-20 Cal.:Creșteredisponibilității pentru actul cultural.

**opțiunea investiției în resursa umană : motivarea personalului angajat și a elevilor.**

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Asigurarea unui climat propice pentru muncă;	Dotarea sălilor de clasă și a laboratoarelor cu mobilier adecvat;	Pe parcursul anului	-Directorul.	Cant.: $\frac{\text{nr. s}}{\text{nr. total s}} \cdot 100$ Cal.: ergonomia mobilierului	Cant.:80-100 Cal. Sporește gradului de confort la ore.
	Redecorarea cancelariei profesorilor;	Pe parcursul anului	-Directorul.	Cal. : Gradul de satisfacție al colectivului	Cal.: Atmosferă plăcută și destinată între cadrele didactice.
	Inițierea unor activități de petrecere a timpului liber care conduc la consolidarea colectivului;	Pe parcursul anului.	-Directorii; Sindicatul; -Cadrele didactice.	Cal.: Gradul de coeziune al colectivului.	Cal.: Crește disponibilitatea pentru colaborare între membrii personalului.
	Implicarea elevilor în diverse activități extracurriculare;	Pe parcursul anului	-Directorul; -Coord.de proiecte și progr. ed.; -Cadrele didactice .	Cant.: Numărul de activități/an școlar. Cal.: Gradul de implicare a elevilor	Cant.: 90-110 Cal.: Se consolidează sentimentului de apartenență la colectivul de elevi ai colegiului.
	Utilizarea stației de amplificare pentru anunțuri și pentru difuzarea de muzică în timpul pauzelor.	Permanent	-Coord. de proiecte și progr.; -Consiliul elevilor.	Cal.: -Asigurarea unui climat plăcut pe timpul pauzelor. -Gradul de informare a elevilor cu privire la evenimentele importante din viața colegiului.	Cal.: - Atmosferă plăcută în incinta colegiului - Informarea eficientă a elevilor

	Decorarea sălii de clasă cu produsele muncii elevilor, cu materiale care să reflecte diversitatea activităților.	Pe parcursul anului	Profesori diriginți cellalți profesori ai clasei		
	Implicarea elevilor în diverse activități extracurriculare, inclusiv în cele specifice colegiului	permanent	Coodonator ul de proiecte si programe educative Cadre didactice		
Atragerea unor cadre didactice cu reale aptitudini pedagogice și elevi cu disponibilități spre performanță;	Popularizarea rezultatelor, obținute de elevii colegiului, cu ocazia diverselor manifestări și în presa locală;	Pe parcursul anului	-Directorul; -Cadrele didactice.	Cant.: nr. de apariții în presă/an Cal.: creșterea prestigiului colegiului	Cant.: 10-15 Cal.:formarea unei imagini atractive a colegiului
	Organizarea unor echipe de profesori și elevi care să popularizeze colegiul în rândul absolvenților de gimnaziu;	Mai-iunie în fiecare an	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr. educative.	Cant.: $\frac{\text{nr. admi} \geq \dots}{\text{nr. total admi}} \geq 100$	Cant.: 100
	Acordarea de premii și distincții elevilor și cadrelor didactice pentru performanțele obținute.	Pe parcursul anului	-Directorul.	Cal.: antrenarea elevilor și cadrelor didactice spre activitatea de performanță .	Cal.: crearea unei motivații favorabile performanței
	Inițierea de activități de consiliere și de orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare;	Pe parcursul anului	-Directorul; -Sefii de catedră; -Coord. de proiecte și	Cant.: nr. de activități/an școlar Cal.: feed-back-ul cu privire la activitățile realizate	Cant.: 10 Cal.: motivare, nivel de informații ridicate

Formarea continuă a personalului angajat la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate.			progr. educative; -Formatori.		
	Angajarea și derularea unor proiecte de finanțare pentru susținerea unor cursuri de formare la nivelul unității școlare.	Pe parcursul anului	-Directorul; Responsabilul cu perfecționarea -Cadrele didactice.	Cant.: nr. de absolvenți ai acestor cursuri Cal.: utilizarea cunoștințelor dobândite în procesul instructiv educativ	Cant: personalul colegiului Cal: creșterea nivelului de pregătire a personalului colegiului

**Opțiunea-relații comunitare : dezvoltarea imaginii colegiului.**

<b>Strategia</b>	<b>Activități</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
Mediatizarea rezultatelor și reușitelor colegiului;	Promovarea reușitelor elevilor și profesorilor în presa locală;	Pe parcursul anului	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr. educative.	Cant.: nr. de apariții pe lună Cal.: crearea unei opinii în rândul publicului	Cant.:2-3 Cal.: realizarea și menținerii unei imagini pozitive
	Realizarea revistei colegiului.	Semestrial	-Consiliul de admin.	Cant.: nr de apariții/an Cal.: calitatea și gradul de interes a materialelor publicate	Cant.:2/an Cal.:creșterea interesului pentru revistă în rândul elevilor
Sensibilizarea comunității locale la necesitățile colegiului;	Organizarea de activități festive cu elevii și profesorii colegiului;	Pe parcursul anului	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr.	Cant.: nr. activități	Cant.: 6-10

			educative.		
	Participarea elevilor și profesorilor la concursuri, simpozioane, sesiuni de referate în țară.	Pe parcursul anului	-Director ; -Șefii de catedră.	Cant.: nr. de activități/an Cal.: rezultate obținute	Cant.: 20-30 Cal.: premii
Implicarea membrilor comunității locale în activitățile colegiului;	Participarea reprezentanților comunității la ședințele Consiliului de administrație;	Permanent	-Directorul.	Cal. : Sensibilizarea cu privire la problemele colegiului.	Cal.: Implicarea municipalității în problemele colegiului
	Participarea reprezentanților comunității la activitățile de anvergură ale colegiului.	Pe parcursul anului	-Directorul.	Cal.: realizarea unor relații afective între reprezentanți ai comunității-elevi-profesori.	Cal.: apropierea și cunoașterea reciprocă.
Implicarea colegiului în activitățile comunității.	Participarea la activitățile de voluntariat, culturale și educative.	Pe parcursul anului	-Cons. de admin.; -Coord. de proiecte și progr. educative.	Cant. : $\frac{\text{nr. de activ.}}{\text{nr. de activ. org. de comunitate}} \cdot 100$	Cant.: 20-30

**2. Generalizarea accesului la informație a elevilor și cadrelor didactice  
opțiunea curriculară: asigurarea cu surse de informare**

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
-----------	------------	--------	------------------	---------------------------	---------------------

Asigurarea cu informații de ultimă oră în diverse domenii;	Introducerea unor cursuri opționale centrate pe astfel de informații ;	În fiecare an în ianuarie	-Comisia de curriculum; -Catedrele.	Cant. : $\frac{\text{nr. de op}}{\text{nr. total de op}} \cdot 100$ Cal.: Importanța și aplicabilitatea informației.	Cant.: 60-80 Cal. : Asimilarea unor informații utile pentru viața curentă.
	Utilizarea softului educațional în predare-evaluare la toate disciplinele.	Permanent	-Cadrele didactice.	Cant.: $\frac{\text{nr. de ore cu soft ed.}}{\text{nr. total de ore}} \cdot 100$ Cal.: Calitatea cunoștințelor și deprinderilor dobândite.	Cant. : 10-15 Cal. : Crește nivelul calitativ al actului didactic.

**opțiunea financiară și a dotărilor materiale : dezvoltarea mediului informațional**

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Extinderea accesului la Internet;	Dotarea laboratoarelor, cabinetelor și a spațiilor administrative cu calculatoare conectate la Internet.	Pe parcursul anului.	-Directorul; - Informaticianul; -Șefii de catedre.	Cant.: $\frac{\text{nr. de calc. conectate}}{\text{nr. total de calc.}} \cdot 100$	Cant.: 80-100
Dezvoltarea unor centre de informare proprii;	Realizarea unui laborator multimedia Realizarea unui centru de documentare;	Până în 2008 Pana in 2011	-Directorul . CA	Cal.: Gradul de acoperire cu informații necesare activității colegiului.	Cal. : Buna informare a personalului.
	Dezvoltarea site-ului colegiului.	Permanent	-Catedra de informatică; - Informaticianul.	Cant. : nr. de vizitatori/lună.	Cant. : Se menține la o cotă ridicată numărul de vizitatori.

Modernizarea laboratoarelor, cabinetelor și a bibliotecii.	Dotarea cabinetelor și laboratoarelor cu aparatură și echipament modern;	Pe parcursul anului.	-Directorul; -Catedrele.	Cant.: $\frac{\text{nr. de cabinete dotate}}{\text{nr. total de cabinete}} \cdot 100$	Cant.: 100
	Dotarea bibliotecii cu ultimile apariții editoriale și soft-uri educaționale.	Pe parcursul anului	Bibliotecara	Cant.: nr. de achiziții/an școlar Cal.: utilitatea în procesul instructiv-educativ.	Cant.: 100 titluri Cal.: Se utilizează de către elevi și profesori.

**opțiunea investiției în resursa umană :** sensibilizarea personalului și a elevilor privind rolul și importanța accesului la informație.

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare;	- Organizarea de cursuri de perfecționare;	Pe parcursul anului	-Directorul; responsabilul cu perfecționarea -Șefii de catedră.	Cant.: nr. de cursuri/an Cal.: gradul de utilizare a cunoștințelor în procesul de predare-evaluare.	Cant.: 1-2 Cal.: Crește calitatea actului didactic.
	- Organizarea de cursuri de utilizare a calculatorului pentru personalul colegiului.	Pe parcursul anului	-Directorii; -Catedra de informatică; -Formatorii	Cant.: nr. de cursuri/an Cal.: abilitățile de utilizare a calculatorului de către personalul colegiului.	Cant.: 1-2 Cal.: Crește eficiența actului didactic.
Atragerea la diverse concursuri, competiții și sesiuni de referate și comunicări;	- Organizarea concursuri, competiții și sesiuni de referate și comunicări;	Pe parcursul anului	-Catedrele.	Cant.: nr. de activități/sem. Cal.: Spiritul competitiv al elevilor.	Cant.: 2-4 Cal.: Crește spiritul de competiție.
	- Recompensarea cadrelor didactice și elevilor pentru rezultatele obținute.	Pe parcursul anului	-Directorul.	Cant.: $\frac{\text{nr. de prof. premia}}{\text{nr. total prof.}} \cdot 100$	Cant.: -20-30 -20-30 -Obținerea unei

				$\frac{\text{nr. de elevi premia}}{\text{nr. total de elevi}} \cdot 100$ Cal.: Gradul de motivare pentru performanță.	climat favorabil asimilării de noi cunoștințe și obținerii de performanță.
--	--	--	--	---	--

**opțiunea relații comunitare : asigurarea transparenței.**

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi;	Realizarea unor parteneriate cu alte unități de învățământ;	Pe parcursul anului.	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr. ed.; -Cadrele didactice .	Cant.: nr. parteneriate/an școlar. Cal.: calitatea informațiilor schimbate.	Cant.: 4-5  Cal.: Se obține un schimb eficient.
	Participarea la târgul educațional.	Aprilie-mai în fiecare an	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr.ed.	Cant.: $\frac{\text{nr. de vizitatori st an d}}{\text{nr. total vizitatori târg}} \cdot 100$ Cal.: Gradul de interes a vizitatorilor.	Cant.: 70-100 Cal.: Interes sporit față de ofertă.
Mediatizarea rezultatelor și reușitelor colegiului;	Apariții în presa locală;	Pe parcursul anului.	-Directorii .	Cant.: nr. de aparitii pe lună Cal.: crearea unei opinii în rândul publicului.	Cant.:2-3 Cal.: realizarea și menținerii unei imagini pozitive
	Realizarea de reviste , pliante de popularizare;	Pe parcursul anului.	-Directorii ; -Coord. de proiecte și progr.educ.;	Cant.: nr de apariții/an Cal.: calitatea și gradul de interes a materialelor publicate	Cant.:2/an Cal.:creșterea interesului pentru colegiu în rândul

			-Catedra de limba română.		populației școlare.
	Realizarea unor panouri de prezentare pe diverse discipline.	Pe parcursul anului.	-Directorii; -Coord. de proiecte și progr. ed.; -Cadrele didactice.	Cal.: -Calitatea informațiilor afișate; -Interesul manifestat de elevi.	Cal.: -Materiale prezentate consistente și interesante.
Mediatizarea activităților comunității în cadrul școlii.	Realizarea de panouri pe care periodic sunt prezentate evenimentele importante din viața comunității;	Permanent	-Directorii; -Coord. de proiecte și progr. ed.; -Cadrele didactice.	Cal.: -Interesul manifestat de elevi și cadre didactice.	Cal.: Crește gradul de implicare al elevilor și cadrelor didactice în viața comunității.
	Utilizarea stației de radioficare pentru prezentarea evenimentelor importante.	Permanent	-Directorii; -Coord. de proiecte și progr. ed.; -Cadrele didactice.	Cal.: -Interesul manifestat de elevi și cadre didactice.	Cal.: Crește gradul de implicare al elevilor și cadrelor didactice în viața comunității.

**3. Creșterea șanselor de reușită socială și profesională a absolvenților colegiului.**  
**opțiunea curriculară:** formarea și informarea elevilor

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Organizarea unui proces de învățământ dinamic, raportat la schimbările economice și social-culturale;	Utilizarea metodelor activ-participative în cadrul orelor de curs;	Permanent.	-Cadrele didactice.	Cant.: $\frac{\text{nr. ore utiliz. astfel met.}}{\text{nr. total de ore.}} \cdot 100$ Cal.: Atitudinea față de învățare a elevilor.	Cant.:80-100 Cal.: Disponibilitate pentru nou a elevilor.
	Realizarea unor opționale adaptate la realitățile curente.	Aprilie în fiecare an școlar precedent	-Comisia de curriculum.	Cant.: $\frac{\text{nr. discip. selectate}}{\text{nr. discip. propuse}} \cdot 100$ Cal.:Interesul manifestat de elevi	Cant.: 80-100 Cal.: Captează interesul.
Stimularea competiției, orientarea spre cercetarea științifică;	Organizarea de concursurilor „C. Nastasescu”, Cangurul matematic, sesiunea de comunicari stiintifice a elevilor;	Conform graficelor MECTS ianuarie	-Directorii; -Catedra de matematică.	Cant.: nr. de județene participanți. Cal.: Motivația pentru competiție și performanță.	Cant.: 12-18 Cal.: Crearea unei motivații superioare.
	Susținerea în cadrul școlii a unor activități de pregătire a elevilor din colegiu capabili de performanță.	Pe parcursul anului.	-Catedrele.	Cant.: - $\frac{\text{nr. de elevi cu perf.}}{\text{nr. elevi participan}} \cdot 100$ Cal.: pregătirea pentru competiții școlare.	Cant.: 5-10 Cal.: nivel ridicat de pregătire pentru competiții.
Promovarea metodelor și tehnicilor de orientare a carierei prin consilierea psihopedagogică;	Aplicarea noii programe privind consilierea și orientarea;	Permanent	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr. ed.; -Cadrele didactice.	Cal.: Capacitatea de orientare.	Cal.:Se realizează o bună orientare școlară și profesională.
	Aplicarea de baterii de teste elevilor în vederea orientării școlare și	Permanent	-Directorul; -Coord. de proiecte și	Cal.: Capacitatea de orientare.	Cal.:Se realizează o bună orientare școlară și

	profesionale;		progr. ed.; -Cadrele didactice.		profesională.
	Organizarea de consultanță de specialitate prin consilierul psihopedagogic al colegiului.	Permanent	-Consilierul psihopedagogic.	Cal.: Capacitatea de orientare.	Cal.:Se realizează o bună orientare școlară și profesională.
Stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ al elevilor prin intermediul disciplinelor de învățământ;	Selectarea unor conținuturi adecvate pentru disciplinele opționale;	Aprilie în fiecare an școlar precedent	-Comisia de curriculum; -Cadrele didactice.	Cant.: $\frac{\text{nr. discip. selectate}}{\text{nr. discip. propuse}} \cdot 100$ Cal.:Interesul manifestat de elevi	Cant.: 80-100 Cal.: Captează interesul.
	Promovarea metodelor activ-participative la orele de curs;	Permanent	-Cadrele didactice; -Șefii de catedră.	Cal.: Interpretările statistice de la comisia de evaluare și asig. Calității. Cal.:Interesul elevilor pentru învățatură.	Cant.: Preponderența orelor în care se utilizează aceste metode din totalul celor asistate Cal.: Crește interesul pentru studiu la elevii colegiului.
	Realizarea unui număr suficient de ore cu caracter practic.	Permanent.	-Cadrele didactice; -Șefii de catedră.	Cant.: $\frac{\text{nr. ore caract. practic}}{\text{nr. total ore}} \cdot 100$ Cal.: Gradul de asimilare a cunoștințelor	Cant.: 10-20 Cal.: Crește potențialului de valorificare al cunoștințelor.
Dobândire competențelor lingvistice pentru comunicarea orală și	Adecvarea conținuturilor predate la orele de curs cu imperativele integrării	Permanent.	-Cadrele didactice.	Cal.: Impactul asupra elevilor.	Cal.: Crearea unei mentalități europene.

scrisă în cel puțin două limbi de circulație internațională;	europene;				
	Sprijinirea acțiunilor de obținere a competențelor lingvistice de către elevi.	Permanent	-Directorul; -Cadrele didactice.	Cant.: $\frac{\text{nr. elevi implica}}{\text{nr. total elevi}} \cdot 100$	Cant.: 50
Formarea și dezvoltarea capacității de evaluare a elevilor, prin procesul instructiv-educativ în vederea dobândirii încrederii în sine și în reușita personală.	Antrenarea elevilor în procesul de evaluare;	Permanent	-Cadrele didactice .	Cal.: Capacitatea de evaluare și autoevaluare.	Cal.: Crește capacitatea de evaluare și autoevaluare a elevilor.
	Implicarea activă a elevilor în activități având caracter competițional.	Pe parcursul anului	-Directorul; -Cadrele didactice .	Cant.: nr. de competiții/an școlar Cal. : premiile obținute	Cant.: 20-30 Cal.: Dobândirea încrederii în sine și în reușita personală.

**opțiunea financiară și a dotărilor materiale:** asigurarea condițiilor pentru formarea și informarea elevilor.

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Mărirea posibilităților de accesare a Internetului pentru toți elevii și personalul colegiului;	Dotarea cabinetelor, laboratoarelor și spațiilor administrative cu calculatoare noi;	Pe parcursul anului.	-Directorul; -Catedrele .	Cant. : $\frac{\text{nr. de calc. noi}}{\text{nr. total de calc.}} \cdot 100$	Cant.:20-30
	Angajarea unor contracte avantajoase pentru colegiu cu diverși furnizori de net.	Pe parcursul anului.	-Directorul ; -Consiliul de admin.	Cal.: Calitatea serviciilor oferite de furnizori.	Cal. Servicii compatibile cu cerințele de informare.
Asigurarea unei baze de date cu informații privind	Realizarea la nivelul fiecărei clase a unui panou de	Aprilie-Iunie în	-Dirigenții .	Cant. : Numărul unor astfel de mijloace de informare.	

examele de bacalaureat și de admitere în învățământul superior;	orientare școlară;	fiecare an pentru clasele terminale			Cant. 1 / clasă terminală
	Utilizarea tipurilor de itemi specifici examenelor de bacalaureat și de admitere în evaluarea curentă.	Permanent	-Cadrele didactice.	Cant. : $\frac{\text{nr. de ore cu ac. tip de evaluare}}{\text{nr. total de ore.}} \cdot 100$	40-60/clasa (IX-XI) 75-100/clasa XII
Asigurarea unei baze de date cu informații privind orientarea carierei.	Realizarea la nivelul fiecărei clase a unui panou de orientare profesională;	Aprilie-Iunie în fiecare an pentru clasele terminale	-Diriginții.	Cant. : Numărul unor astfel de mijloace de informare.	Cant. 1 / clasă terminală
	Realizarea unor baze de date statistice cu privire la absolvenți, cu rol reglator și de orientare școlară.	În fiecare an, sept-noiembrie.	-Coord. de proiecte și progr. ed.; -Diriginții.	Cant.: $\frac{\text{nr. de abs. în reg.}}{\text{nr. total de abs.}} \cdot 100$	Cant. 95-100

**opțiunea investiției în resursa umană:** valorificarea potențialului elevilor și cadrelor didactice.

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
-----------	------------	--------	------------------	---------------------------	---------------------

Dezvoltarea capacităților profesorilor de a descoperi la elevi aptitudini și abilități privind traseul profesional ulterior;	Participarea profesorilor la cursuri de formare cu specific adecvat;	Pe parcursul anului	-Director; -Coord. de proiecte și progr. educative.	Cant.: $\frac{\text{nr. de profesori participanți}}{\text{nr. total de profesori}} \cdot 100$	Cant.: 70-100
	Organizarea de activități metodice la nivelul catedrelor pe aceste teme.	Pe parcursul anului	-Șefii de catedră; -Șefii de cerc metodic;	Cant.: $\frac{\text{nr. de}}{\text{nr. total de}}$	Cant.: 40-60
Consilierea, orientarea profesională și monitorizarea absolvenților;	Realizarea unor teme de consiliere vizând orientarea școlară;	Pe parcursul anului.	-Diriginții; -Coord. de proiecte și progr. ed.	Cant.: $\frac{\text{nr. de ore orientare}}{\text{nr. total de ore consiliere}} \cdot 100$	Cant.: 20-30/clasă (IX-X) 30-60/clasă (XI-XII)
	Realizarea unor teme de consiliere vizând orientarea școlară;	Pe parcursul anului.	-Diriginții; -Coord. de proiecte și progr. ed.	Cant.: $\frac{\text{nr. de ore orientare}}{\text{nr. total de ore consiliere}} \cdot 100$	Cant.: 20-30/clasă (IX-X) 30-60/clasă (XI-XII)
	Asigurarea unor întâlniri cu absolvenți ai colegiului care pot reprezenta modele de reușită.	Pe parcursul anului	-Directorii; -Diriginții; -Cadrele didactice.	Cal.: impactul asupra elevilor	Cal.: Se obține o motivație superioară.
Antrenarea elevilor și profesorilor în activități extracurriculare.	Organizarea unor concursuri școlare;	Pe parcursul anului.	-Directorul; -Șefii de catedră; -Cadrele didactice.	Cant.: nr. concursuri/an școlar.	Cant.: 20-30.

Proiect de dezvoltare instituțională-Colegiul Național Mihai Eminescu Buzău

	Realizarea unor proiecte de colaborare cu școli din țară și străinătate;	Pe parcursul anului.	-Directorul; -Șefii de catedră; -Cadrele didactice.	Cant.: nr. proiecte /an școlar.	Cant.: 5-10.
	Organizarea de excursii și tabere școlare.	Pe parcursul anului.	-Directorul; -Șefii de catedră; -Cadrele didactice.	Cant.: nr. excursii , tabere /an școlar.	Cant.: 35-45.

**opțiunea relații comunitare:** crearea contextului socio-educational.

<b>Strategia</b>	<b>Activități</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
------------------	-------------------	---------------	-------------------------	----------------------------------	----------------------------

Proiect de dezvoltare instituțională-Colegiul National Mihai Eminescu Buzau

Eliminarea sentimentului de nesiguranță și ezitare, formarea capacității de adaptare a individului în societate;	Realizarea de teme de consiliere cu privire la rolul fiecărei profesii în societate;	Pe parcursul anului.	-Diriginții; -Coord. de proiecte și progr. educative.	Cal.: Realizarea unei motivații cu privire la profesia aleasă.	Cal.: Crearea și consolidarea unui sentiment de aspirație la un grup socio-profesional.
	Realizarea de activități educative sau proiecte de parteneriat cu diverse instituții publice sau culturale.	Pe parcursul anului	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr. educative; -Diriginții.	Cant.:nr. de activități sau parteneriate/an școlar. Cal.: Gradul de adaptare socială al elevilor.	Cant.:30-40. Cal.: Consolidarea unui sentiment de siguranță și apartenență la viața socială.
Investirea elevilor cu responsabilități în activități specifice școlii și comunității;	Implicarea în toate fazele realizării, derulării și diseminării proiectelor angajate de colegiu;	Pe parcursul anului.	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr. ed.; -Cadrele didactice.	Cant.: $\frac{\text{nr. de elevi implica}}{\text{nr. total de elevi.}} \cdot 100$ Cal.: gradul de responsabilizare.	Cant.: 30 Cal.: Crește gradul de responsabilizare a elevilor colegiului.
	Organizarea de activități culturale, educative, voluntariat etc.	Pe parcursul anului.	-Directorul; -Coord. de proiecte și progr. ed.; -Cadrele didactice.	Cant.: $\frac{\text{nr. de elevi implica}}{\text{nr. total de elevi.}} \cdot 100$ Cal.: gradul de responsabilizare.	Cant.: 30 Cal.: Crește gradul de responsabilizare a elevilor colegiului.
Informarea elevilor cu privire la profesiile cerute pe piață.	Realizarea de teme de consiliere pe baza unor date statistice cu privire la piața muncii;	Pe parcursul anului.	-Diriginții; -Coord. de proiecte și progr. educative.	Cant.: $\frac{\text{nr. de ore de acest tip}}{\text{nr. total de ore orient. profes.}} \cdot 100$ Cal.: nivelul de informație al elevilor	Cant.: 70-80 Cal.: Realizarea unei perspective corecte a elevilor asupra pieței muncii.
	Realizarea de activități	Pe	-Directorul;	Cant.: nr. de activități sau	Cant.:

	educative sau proiecte de parteneriat cu diverși agenți economici.	parcursul anului	-Coord. de proiecte și progr. educative; -Diriginții.	parteneriate/an școlar. Cal.: nivelul de informație al elevilor	Cal.: Buna informare a elevilor cu privire la diverse aspecte practice ale unor profesii.
--	--	------------------	--	--	---

#### 4. Extinderea ofertei educaționale a colegiului

opțiunea curriculară: diversificarea curriculumului în vederea extinderii nivelurilor de învățământ

Strategia	Activități	Termen	Responsabil ități	Indicatori de evaluare	Rezultate așteptate
Extinderea pe verticală prin înființarea unei clase de gimnaziu și pe orizontala prin înființarea unei clase de matematica informatica bilingv franceza	- elaborarea materialelor finale privind oferta educațională a colegiului; - stabilirea criteriilor de selectare a colectivului didactic;	Sept.2008 Sept. 2009	Comisia pentru curriculum	Calitatea: materialelor Fișa	
	- antrenarea echipei didactice de la clasa a V-a în stagii de perfecționare pe tema evaluării, a educație incluzive etc. (în școală prin CCD)	Pe parcursul anului 2008-2009	CEAC		
	-elaborarea strategiei didactice vizând procesul de predare-învățare-evaluare la clasa a V-a și la clasa a IX a	La fiecare început de semestru	Comisia pentru curriculum și echipa didactică		

	- monitorizarea procesului de adaptare școlară		Dirigintele clasei		
	- monitorizarea activităților personalului didactic vizând: <ul style="list-style-type: none"> <li>• calitatea procesului de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• facilitarea accesului elevilor la mijloacelor de învățare, auxiliare didactice, bibliotecă, tehnologia informativă</li> <li>• atractivitatea disciplinelor opționale</li> </ul>	Semestrial		Situația școlară Chestionare aplicate elevilor și părinților informațiile precizate -rezultatele elevilor la învățatură, concursuri școlare -situații statistice (nr.de elevi cu fișe la bibliotecă, etc.) -chestionare aplicate elevilor și părinților	
	- realizarea de analize SWOT cu privire la rezultatele procesului educațional	La fiecare sfârșit de semestru			

**opțiunea financiară și a dotărilor materiale:** modernizarea bazei didactico-materiale

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Asigurarea, pentru sala	Atragerea de sponsorizări;	Pe parcursul	Tot		

destinată clasei de gimnaziu, a unui design corespunzător și dotarea cu materialele didactice necesare	Angajarea și derularea unor proiecte de finanțare	anului  Pe parcursul anului	personalul colegiului.  Directorii, cadrele.		
--	---	-----------------------------------	--	--	--

**opțiunea investiției în resursa umană : motivarea personalului angajat și a elevilor de clasa a V- a și a IX a**

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Asigurarea unui climat propice pentru muncă	- decorarea sălii de clasă cu produsele muncii elevilor, cu materiale care să reflecte diversitatea activităților.	Pe parcursul anului	Profesori diriginți cei alți profesori ai clasei		
	- implicarea elevilor în diverse activități extracurriculare, inclusiv în cele specifice colegiului	Permanent	Coodonatorul de proiecte și programe educative Cadre didactice		
	- popularizarea rezultatelor obținute de elevii clasei a V-a și a imaginii profesorilor, la nivelul unității, în presa locală;	Pe parcursul anului	Directorii Cadre didactice		
	- organizarea unor activități despre istoria colegiului;		Directorii Cadre		

			didactice		
Atragerea unor cadre didactice cu reale aptitudini pedagogice și elevi cu disponibilități spre performanță	- acordarea de premii și distincții elevilor și cadrelor didactice pentru performanțele obținute;	În cadrul Zilelor Colegiului La sfârșit de an școlar	Directorul		
	- organizarea Zilei Porților Deschise – invitație adresată părinților și elevilor pentru cunoașterea colegiului.	Mai-Iunie	CA Director adjunct		

**Opțiunea-relații comunitare : dezvoltarea imaginii colegiului**

Strategia	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Implicarea membrilor comunității locale în activitățile colegiului;	- invitarea reprezentanților comunității la activitățile de anvergură ale colegiului	Pe parcursul anului			
	- participarea părinților la activitățile elevilor	Pe parcursul anului			
Atragerea elevilor din clasele primare pentru a participa la diferite concursuri școlare	<ul style="list-style-type: none"> <li>participarea elevilor la evenimentele culturale, sportive locale;</li> <li>organizarea de concursuri școlare pentru diferite arii</li> </ul>	Pe parcursul anului			

	curriculare : limbă și comunicare, matematică și științe ale naturii, om și societate, arte, educație fizică și sport etc.				
--	---	--	--	--	--

### 7. Plan operațional anual 2011-2012

Domenii funcționale	Acțiuni	Compartimentul responsabil	Resurse				Indicatori de performanță
			Materiale	Financiare	Umane	Timp	
Obiective							
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Proiectare</b> ✓ Analiza și diagnoza activității educative ✓ Realizarea documentelor de planificare a activității manageriale și a documentelor de planificare	1.1. Realizarea analizei și a diagnozei activității desfășurate în anul școlar 2010-2011	Directorii și consilierul educativ	Rapoartele de analiză și diagnoză pe sem I și Sem II	-	Director	oct 2011	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial anterior
	1.2. Elaborarea planurilor manageriale pentru anul școlar 2011-2012	Directorii	Rapoartele de analiză pe anul școlar 2010-2011	-	Director	oct 2011	Corelarea cu obiectivele strategice, cu criteriile de evaluare, cu nevoile specifice ale comunității locale
	1.3. Întocmirea planificărilor anuale și semestriale pe unități de învățare la toate obiectele de învățământ	Catedrele	Programele școlare	-	Toate cadrele didactice	12 sept. 2012	Corelarea planificărilor cu programele școlare

1.4 Întocmirea planului de școlarizare pentru anul școlar 2012-2013	CA, director	Planul de școlarizare existent	-	Director secretariat	Ianuarie 2012	Concordanța cu nevoile de formare ale populației școlare.
1.5.Elaborarea C.D.Ș. pentru anul școlar 2012-2013	Curriculum și catedrele	Metodologiile în vigoare.	-	Directori, cadre didactice.	Martie 2012	Îmbunătățirea ofertei educaționale.
1.6 Elaborarea programului de activități extra-curriculare.	Consiliere	Raportul consilierului educativ	-	Consilierul educativ	oct 2011	Dezvoltarea aptitudinilor.
1.7. Elaborarea programelor de pregătire pentru concursurile și olimpiadele școlare.	Curriculum +Com. pt. concursuri	Programele școlare	-	Cadrele didactice	oct 2011	Creșterea numărului de premii la nivel județean și național
1.8. Elaborarea de proiecte privind diminuarea absenteismului	Diriginții CA	Rapoartele de analiză și statisticile privind absenteismul	-	dirigintii	oct 2011	Diminuare/eradicare a fenomenului
1.9. Realizarea proiectului de buget pe anul 2012	Contabilitate, director	Legislație bugetul anului 2011	-	Director, contabil	Nov-dec 2011	Îmbunătățirea stării materiale a unității

	1.10. Intocmirea documentatiilor privind investitiile scolare si reparatiile	Contabil Director Comisia de selectie a ofertelor	Legislatia in vigoare	-	Director contabil	Cand este cazul	Dezvoltarea bazei materiale a scolii
	1.11. Intocmirea proiectelor de colaborare la nivel international si de parteneriat la nivel local si national	Echipe de proiecte	Programe specifice	-	Director , echipe de proiecte	Conform graficului AN Socrates	Cresterea interesului pentru modernizarea demersului educativ
<b>2. Organizare</b> ✓ Eficientizarea demersului managerial. ✓ Organizarea în vederea atingerii standardelor și a finalităților. ✓ Utilizarea unor noi tehnici ✓ metode de	2.1. Elaborarea tematicii și a graficelor pentru ședințele Consiliului Profesor, Consiliului de Administratie, catedrelor, comisiilor și a cercurilor de elevi.	Comisii si Consiliul de administratie	Documentele pentru perfectionare	-	Directorul, Comisiile, Consiliul de administratie	Oct 2011	Corelarea cu obiectivele activității.
	2.2. Organizarea asistentelor la lectie	Directorul	Metodologiile de asistente la lectie	-	Directorul +CEAC	Conform grafic.	Conform metodologiei
	2.3. Asigurarea calității demersului didactic.	Consiliul de administratie	Rapoartele de analiza	-	CEAC+cadrele didactice	Permanent	Formarea/dezvoltarea abilităților și competențelor conform standardelor.
	2.4. Constituirea comisiilor	Director+ CA	Raportele de analiza	-	Directorul, consilierul educativ	Când este cazul.	Coeziunea echipelor.

2.5 Repartizarea atribuțiilor și a sarcinilor cadrelor didactice	Director	Organigrama.	-	Director, cadre didactice	oct 2011	Întocmirea fișei posturilor.
2.7. Organizarea și desfășurarea concursurilor și	Curriculum+ Com.pt. concursuri	Legislația în vigoare	-	Director, cadre didactice	Conform graficului M.E.C.T.S	Stimularea competiției
2.8. Elaborarea criteriilor de evaluare pentru acordarea de premii	CA+ curriculum	Metodologia M.E.C.T.S	-	Director și cadre didactice	oct - nov. 2011	Creșterea gradului de motivare a cadrelor didactice.
2.9. Elaborarea programelor pentru opțiunile propuse	Curriculum	Metodologia M.E.C.T.S	-	Director, cadre didactice	sept. 2011	Aplicarea criteriilor elaborate.
2.10 Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare	Consilier educativ	Planurile cons. ed.	Resurse extrabugetare.	Consilierul educativ	Conform planificării	Formarea abilităților și competențelor extracurriculare.
2.11. Realizarea și prelucrarea normelor privind protecția	Comitetul de Securitate și sănătate în	Legislația în vigoare	-	Directori, cadre didactice	sept. 2011	Prevenirea accidentelor
2.13. Repartizarea bugetului primit, conform legislației în vigoare.	Contabil-director	Analiza de nevoi.	Bugetul repartizat	Director, contabil	Cf. gr. de execuție bugetară.	Asigurarea execuției bugetare.
2.14. Identificarea resurselor extrabugetare și repartizarea lor	Contabilitate	Propunerile directorului	Resurse extrabugetare	Director contabil	Cf. progr. manag.	Creșterea fondurilor extrabugetare
2.15. Aplicarea proiectelor de investiții și reparații.	Contabilitate	Programul propriu.	Conform bugetul	Director, contabil	Cf. progr. propriu	Dezvoltarea bazei materiale.

<b>3. Conducere operațională.</b> ➤ Operaționalizarea activității. ➤ Eficientizarea demersului managerial. ➤ Organizarea în	3.1. Încheierea contractelor de muncă.	Secretariat	Legislația în vigoare.		Director, secretar	Sept. 2011	Respectarea legislației.
	3.2. Coordonarea activității comisiilor	Responsabilii de comisii	Documente, ordine, notificări M.E.C.T.S	-	Director, cadre didactice	Permanent	Creșterea calității demersului didactic.
	3.3 Realizarea procedurilor de disciplină a muncii, de mediere și rezolvare a conflictelor	Comitetul de securitate și sănătate în muncă, directorul	Legislația în vigoare.	-	Director	Când este cazul.	Respectarea legislației.
<b>4. Monitorizare. Eva-luare. Control.</b> • Eficientizarea activității. • Identificarea punctelor slabe și a punctelor tari în activitate.	4.1 Aplicarea criteriilor și a instrumentelor de evaluare.	CEAC	Criteriile stabilite.	-	Director	Conform graficelor.	Respectarea metodologiei.
	4.2. Întocmirea tuturor documentelor solicitate de I.S.J.	Director și secretariat	Documente, ordine, notificări	-	Director, secretar.	Cf.termenelor.	Respectarea termenelor.
	4.3. Întocmirea raportului anual / semestrial de	Directorii	Documentația rezultată.	-	Director	Semestrial Anual	Respectarea structurii și a termenelor.
	4.4. Întocmirea documentelor privind managementul resurselor	Directorul	Legislația în vigoare.	-	Director	Cf.termenelor.	Respectarea legislației.
	4.5.Arhivarea și păstrarea tuturor documentelor legale.	Secretariat contabilitate	Legislația în vigoare.	-	Director, secretar	Conform graficului	Respectarea normativelor arhivării.

	4.6. Încheierea exercițiului financiar.	Contabilitate, secretariat	Legislația în vigoare.	Cf. bugetu lui	Contabil	Semestrial Anual	Încadrarea în bugetul alocat.
	4.7 Întocmirea documentelor legale privind managementul	Contabilitate	Legislația în vigoare.	Cf. bugetu lui	Contabil director	Cf. term. Legale	Respectarea legislației și a termenelor.
	4.8. Monitorizarea și evaluarea proiectelor de parteneriat.	Consilier educativ+ Com.proiecte pt.proiecte	Criteriile stabilite.	-	Director, echipa de proiecte	Periodic	Impactul asupra unității școlare.
	4.10. Evaluarea periodică a activității personalului din subordine.	CA	Criteriile stabilite. Legislația în vigoare.	-	director	Cf.termenelor.	Redimensionarea activității.
<b>5. Motivare</b> ➤ Stimularea și motivarea materială și morală a cadrelor didactice și a elevilor.	5.1 Stimularea (auto)formării și dezvoltării profesionale.	Com. pt. perfecționare	Ofertele de perfecționare.	-	Director cadre didactice	Permanent	Dezvoltarea profesională.
	5.2. Stimularea spiritului de competitivitate.	Cons. Prof.	Rezultatele deosebite popularizate.	Resurse extrabugetare.	Director	Permanent	Implicare, participare, dezvoltare.
	5.3. Încurajarea și sprijinirea inițiativelor prin flexibilitate, deschidere spre nou.	Management	Rezultatele deosebite popularizate.	-	Director	Permanent	Implicare, dezvoltare.
	5.5 Sprijinirea inițiativelor în atragerea resurselor materiale și financiare.	Mnagement, contabilitate	Analiza evoluției comunității locale.	-	Director	Permanent	Participare, dezvoltarea unității.

<b>6. Implicare. Participare.</b> ✓ Creșterea gradului de implicare.	6.1. Asigurarea deschiderii și transparenței în actul decizional, prin	Management Curriculum	-	-	Director cadre didactice.	Permanent	Implicare în actul decizional.
	6.2. Implicarea personalului din subordine în atragerea de resurse materiale și financiare	Management, contabilitate	Programe specifice	-	Directori cadre didactice	Permanent	Responsabilizarea personalului.
	6.3. Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii	Management Curriculum	Programe specifice	-	directori cadre didactice.	Permanent	Implicare activă a părinților.
	6.4. Organizarea de întâlniri periodice cu părinții, autoritatea locală, agenți economici,	Management	Programe specifice	-	Directori, cadre didactice.	Permanent	Implicare activă a părinților.
	6.5. Atragerea și implicarea elevilor în elaborarea documentelor care îi vizează, în	Management	-	-	Director cadre didactice, elevi	Permanent	Responsabilizarea elevilor.
<b>7. Formare și dezvoltare profesională și personală.</b> • Optimizarea competențelor • Dezvoltarea	7.1. Participarea la programe de (auto)formare continuă pentru director, cadre	Curriculum	Analiza de nevoi. Cursurile propuse.	-	Director cadre didactice, personalul	Cf.grafic M.E.C.T.S și I.S.J.	Creșterea nr. cadrelor didactice care participă la aceste cursuri
	7.2. Participarea elevilor la cursurile de pregătire / formare organizate la nivel local, județean	Management Curriculum	Graficul I.S.J.	Resurse extrabugetare.	Director, cadre did., elevi.	Cf.grafic I.S.J.	Dezvoltarea abilităților și a capacităților

ea competenț elor.	7.3. Organizarea colectivelor de proiect	Management	Programele unității	-	Director	Când este cazul	Constituirea și coeziunea echipelor
<b>8. Formarea grupurilor. Dezvoltarea echipelor.</b> • Dezvoltar ea spiritului de echipă	8.1. Încurajarea culturii organizaționale de tip rețea	Management	Analiza de nevoi.	-	Director	Permanent	Lucrul în echipă
	8.2. Organizarea colectivelor de proiect	Management	-	-	Director	Când este cazul.	Constituirea și coeziunea echipelor.
	8.3. Organizarea unor echipe mixte pentru realizarea proiectelor de dezvoltare comunitară	Management	-	-	Director	Când este cazul	Coeziunea echipei.
<b>9. Negocierea și rezolvarea con-flictelor.</b> • Utilizarea negocierii ca mijloc de optimizare a activității.	9.1. Depistarea și pozitivarea rapidă și eficientă a conflictelor.	CA	Solicitările existente.	-	Director	Când este cazul	Înlăturarea conflictelor.
	9.2. Aplicarea corectă a legislației pt. rezolvarea conflictelor	CA	Documente, ordine, notificări	-	Director	Permanent	Evitarea conflictelor.
	9.3 Negocierea condițiilor financiare pentru execuția bugetară.	Contabilitate	Legislația în vigoare.	-	Director	Lunar	Respectarea legislației.
<b>10. Comunicare și informare.</b> • Asigurare	10.1. Informare periodică și ritmică.	Com. pt. asigurarea circulației	Documente, ordine, notificări	-	Director	Permanent	Diseminarea informației.

	10.2. Menținerea canalelor de comunicare cu partenerii educaționali.	Director	Rapoartele unităților	-	Director	Permanent	Fluidizarea comunicării.
	10.3. Transmiterea în timp util către forurile ierarhice superioare a materialelor solicitate.	Management Curriculum	Documente, ordine, notificări M.E.C.T.S	-	Director	Cand este cazul	Respectarea conținutului și a termenelor.
<b>11. Parteneriat.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Extinderea și eficientizarea parteneriatelor</li> </ul>	11.1. Colaborarea cu O.N.G.-uri, asociații, fundații, instituții de cultură și artă.	Management	Oferta comunității	-	Directori	Permanent	Inițierea de activități comune.
	11.2. Colaborarea permanentă cu organele de poliție, sanitare etc.	Management	Oferta comunității	-	Director	Permanent	Siguranța și sănătatea elevilor.
	11.3. Implicarea liderului sindical în proc. decizional și în rez. problemelor.	Management	Parteneriatul cu sindicatele	Cf. bugetului aprobat	Director	Permanent	Respectarea drepturilor salariaților.
	11.4. Inițierea de proiecte de parteneriat la nivel local, național și	Management Curriculum	Oferta locală și a A.N. Socrates.	Cf. bugetului aprobat	Director, echipa managerială	An școlar	Dezvoltare instituțională.

***DIRECTOR,***  
***Prof.DAN DUDAS***